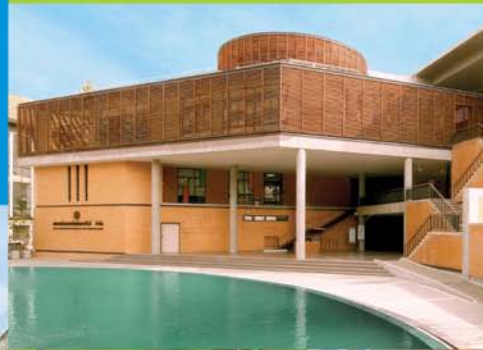




สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
Royal Forest Department Savings and Credit Cooperative Limited

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ประหยัดตลอดอม เอื้ออาทรซึ่งกันและกัน



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ตึกป.ณ. 169 ปทอ.จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ติดต่อเจ้าหน้าที่ : 0-2579-7070
ทางโทรศัพท์อัตโนมัติ : 0-2579-8899 (ตลอด 24 ชั่วโมงไม่มีวันหยุด)
ทางโทรสาร : 0-2579-9774
ทางอีเมล (E-mail) : forestcoop@gmail.com

เว็บไซต์สหกรณ์
www.025798899.com
www.forestcoop.org

เวลาทำการสหกรณ์
วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.
ฝากเงิน - ถอนเงิน เวลา 08.30 - 15.30 น.

คู่มือสมาชิก
2556

1. การสมัครสมาชิก	4
❖ ใครบ้างสมัครสมาชิกสหกรณ์ได้	4
❖ สมัครได้อย่างไร	5
❖ การโอนสมาชิกภาพจากสหกรณ์อื่น	5
❖ การถือหุ้นสหกรณ์	6
❖ หน้าที่ในฐานะเจ้าของกิจการ	7
❖ การรับเงินปันผล – เฉลี่ยคืน	8
❖ การขอรับเงินคืน	8
❖ การตั้งผู้รับโอนประโยชน์	9
❖ สมาชิกในครอบครัวสามารถสมัครเป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์	10
2. สิทธิประโยชน์เมื่อสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์	11
1) สิทธิฝากเงินดอกเบี้ยสูง	11
❖ ออมทรัพย์สินทรัพย์	11
❖ ออมทรัพย์พิเศษ	11
❖ ออมทรัพย์อ่อนแอกประสงค์	11
❖ ออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข	12
❖ ออมทรัพย์ชีวิตพอเพียง	12
❖ การฝาก - ถอนเงินสหกรณ์	12
2) สิทธิกู้เงินดอกเบี้ยต่ำ	13
❖ เงินกู้ฉุกเฉิน	13
❖ เงินกู้สามัญ	14
- เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา	16
- เงินกู้สามัญเพื่อประกอบอาชีพเสริม	17
- เงินกู้สามัญเพื่อสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	17
- เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน	18
- เงินกู้สามัญเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน	19
- เงินกู้เพื่อความมั่นคงของครอบครัว	20
- เงินกู้สามัญเพื่อการท่องเที่ยว	21
❖ เงินกู้พิเศษ	23
- สินเชื่อวนาเคหะ	23
- เงินกู้พิเศษเพื่อการอื่น กู้หุ้น กู้เงินฝาก	28
- เงินกู้พิเศษเพื่อประกอบกิจการ	28
❖ การประกันชีวิต	29
- ประกันชีวิตกลุ่มสมาชิกและบุคคลในครอบครัว	29
- การขอรับเงินสินไหมกรณีสมาชิกสูญหาย	31
- การประกันชีวิตกลุ่มคุ้มครองสุขภาพสิ้นเชิงถาวร	32
- การขอรับเงินช่วยเหลือสินไหมล่วงหน้า	34
❖ สวัสดิการมากมายครอบคลุมทุกช่วงชีวิต	35
- ทุนสวัสดิการเพื่อวันเกิดสมาชิก	35

- ทูลส่งเสริมการเรียนรู้ของสมาชิก	35
- ทูลสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก	36
- ทูลสวัสดิการเพื่ออุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์	37
- ทูลสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส	38
- ทูลสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่	39
- ทูลการศึกษาบุตรสมาชิก	39
- ทูลสวัสดิการประกันชีวิตสมาชิก	40
- ทูลสวัสดิการเพื่อบ้านหลังใหม่	41
- ทูลช่วยเหลือสมาชิกอื่นเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ ราชการ	42
- ทูลสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก	43
- ทูลสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส	44
- ทูลสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือเป็นโสด	44
- ทูลสวัสดิการสมาชิกเมื่อประสบภัย	45
- ทูลสงเคราะห์การศพสมาชิกที่มีได้ทำประกันชีวิต	46
- ทูลสวัสดิการสมาชิกทุพพลภาพ	47
- ทูลสงเคราะห์การศพสมาชิก	48
- ทูลสวัสดิการสงเคราะห์การศพบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก	49

3. บริการที่สะดวก รวดเร็วของสหกรณ์ 50

✱ บริการฝาก - ถอนเงินผ่านตู้ ATM	50
✱ บริการฝากเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร	50
✱ บริการถอนเงินด้วยบัตรสหกรณ์ ATM ไทยพาณิชย์ และกรุงไทย	51
✱ บริการถอนเงินด้วยบัตร ATM สหกรณ์	57
✱ บริการสอบถามข้อมูลจากระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ CO-OP Phone	58
✱ บริการแจ้งข่าวสารผ่าน SMS สหกรณ์ออนไลน์	59
✱ บริการเว็บไซต์สหกรณ์	59
✱ บริการรับข่าวสารจากสหกรณ์	60

4. การเข้าร่วมกิจกรรมของสหกรณ์ในวาระต่างๆ 61

5. สิทธิประโยชน์สมาชิกเกษียณอายุราชการ 62

6. การสมัครสมาชิกสมทบ 65

✱ สมัครได้อย่างไร	65
✱ วิธีการชำระค่าหุ้นและค่าธรรมเนียม	66
✱ สิทธิกู้เงินสำหรับสมาชิกสมทบ	67
✱ สิทธิประโยชน์ของสมาชิกสมทบ	70

7. คณะผู้จัดทำ 72



ประวัติความเป็นมา



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ปี 2521 นายถนอม เปรมรัตน์ อธิบดีกรมป่าไม้ ในสมัยนั้นได้มีบันทึกกรมป่าไม้ ถึงข้าราชการกรมป่าไม้ แจ้งให้ทราบถึงหลักการและผลดีต่าง ๆ ของสหกรณ์ที่ชี้ให้เห็นทางออกในการแก้ไขปัญหาเมื่อต้องเผชิญยามขาดทุน ซึ่งสมัยนั้นข้าราชการและลูกจ้างเมื่อคราวอับจนมักกู้หนี้สินในอัตราดอกเบี้ยที่แพงลิ่ว เพราะกรมป่าไม้สมัยนั้นเองก็ไม่มีสถาบันการเงินคอยช่วยเหลือ บันทึกกรมป่าไม้ฉบับนี้จึงเป็นจุดเริ่มต้นอย่างแท้จริงของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด บันทึกฉบับนี้บอกกล่าววัตถุประสงค์ในการขอจัดตั้ง สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ไว้ 2 ประการคือ

1. ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยการถือหุ้น หรือฝากเงินในสหกรณ์
2. ให้เงินกู้แก่สมาชิก สำหรับใช้เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์

การรวมพลังเพื่อการพึ่งพากันและกันตามหลักการสหกรณ์ของคนในกรมป่าไม้เพียง 167 ท่าน เงินค่าหุ้นเริ่มต้น 15,570 บาท

นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2511 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2521 เลขที่ทะเบียนสหกรณ์ กพร 45/2521 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ดังนั้นจึงถือว่าวันที่ 28 กันยายน ของทุกปีเป็นวันก่อตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด



วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรการเงินที่มั่นคง ก้าวล้ำเทคโนโลยี สู่วิถีชีวิตพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

- พันธกิจที่ 1** พัฒนาองค์กรให้เป็นศูนย์กลางทางการเงินของสมาชิก
- พันธกิจที่ 2** ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของสมาชิกตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- พันธกิจที่ 3** เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านสหกรณ์แก่สมาชิก
- พันธกิจที่ 4** ดำรงไว้ซึ่งหลักการ อุดมการณ์ และจรรยาบรรณแห่งสหกรณ์
- พันธกิจที่ 5** พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของขบวนการสหกรณ์
สู่มาตรฐานสากล
- พันธกิจที่ 6** ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

อุดมการณ์ของสหกรณ์

คุณค่าของสหกรณ์

สหกรณ์ตั้งอยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยตนเอง
รับผิดชอบต่อตนเอง ประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรมและ
เอกภาพสมาชิกเชื่อมั่นในคุณค่าทางจริยธรรมแห่งความสุจริต ความเปิดเผย
ความรับผิดชอบต่อสังคมและความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นโดยเจริญรอยตาม
ขนบธรรมเนียมของผู้ริเริ่มการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์

1. การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ
2. การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย
3. การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก
4. การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ
5. การให้การศึกษา การฝึกอบรมและสารสนเทศ
6. การร่วมมือระหว่างสหกรณ์
7. ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

การสมัครสมาชิก

สิทธิพิเศษเฉพาะข้าราชการ พนักงานกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและรับโอน
สมาชิกจากสหกรณ์อื่น

ใครบ้างสมัครสมาชิกสหกรณ์ได้ ?

สิทธิพิเศษรับสมัครสมาชิกเฉพาะข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ
หรือข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ

- ✔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ✔ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
- ✔ กรมป่าไม้
- ✔ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- ✔ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
- ✔ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ✔ กรมทรัพยากรน้ำ
- ✔ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- ✔ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
- ✔ ผู้เคยเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
- ✔ ผู้โอนสมาชิกภาพมาจากสหกรณ์อื่น (โดยเป็นข้าราชการ
หรือลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม)



สมัครได้อย่างไร

1. กรอกใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด (ดาวน์โหลดได้ที่ www.025798899.com) และมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเป็นผู้รับรอง
2. เอกสารแนบประกอบ ดังนี้ (ดาวน์โหลดได้ที่ www.025798899.com)
 - 2.1) ใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่มสำหรับสมาชิกผู้เอาประกันภัย
 - 2.2) หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์
 - 2.3) หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน
 - 2.4) ใบสมัครทำบัตรสหกรณ์ ATM (ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด หรือธนาคารกรุงไทย จำกัด)
3. แนบหลักฐาน ดังนี้ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ สำเนาทะเบียนบ้าน สลิปเงินเดือน และภาพถ่าย 1 ภาพ
4. ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท (สหกรณ์จะหัก ณ ที่จ่ายจากเงินได้รายเดือนของผู้สมัคร)
5. ส่งใบสมัครถึงสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

การโอนสมาชิกภาพจากสหกรณ์อื่น

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นอยู่แล้ว
 2. เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานของตนปัจจุบันไม่มีสหกรณ์ออมทรัพย์
 3. ท่านสามารถโอนมาเป็นสมาชิกสหกรณ์ได้ ดังนี้
 - 3.1 ยื่นใบสมัครพร้อมบันทึกแจ้งความประสงค์ขอโอนสมาชิกภาพ
 - 3.2 เมื่อรับเป็นสมาชิกแล้วสหกรณ์จะติดต่อกับสหกรณ์เดิมเพื่อ
 - ขอรับเงินค่าโอนหุ้น
 - ชำระเงินกู้ของสมาชิกค้างอยู่กับสหกรณ์เดิม (ถ้ามี)
- และให้สมาชิกมาผ่อนชำระต่อกับสหกรณ์ตามที่กำหนดในระเบียบ
- สิทธิใด ๆ หากมีเงื่อนไขเกี่ยวกับอายุการเป็นสมาชิกให้มีสิทธินับเวลาการเป็นสมาชิกสหกรณ์เดิมรวมด้วย

การถือหุ้นสหกรณ์

สมาชิกมีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มเมื่อใดก็ได้

1. สมาชิกมีสิทธิซื้อหุ้นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก และไม่น้อยกว่าอัตราส่วนของเงินได้รายเดือนของตน ดังนี้

เงินเดือน (บาท)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนเงิน (บาท)
ไม่เกิน 9,000	60	600
เกินกว่า 9,000 ถึง 11,000	70	700
เกินกว่า 11,000 ถึง 13,000	80	800
เกินกว่า 13,000 ถึง 14,000	90	900
เกินกว่า 14,000 ถึง 15,000	100	1,000
เกินกว่า 15,000 ถึง 16,000	110	1,100
เกินกว่า 16,000 ถึง 18,000	120	1,200
เกินกว่า 18,000 ถึง 20,000	130	1,300
เกินกว่า 20,000 ถึง 22,000	140	1,400
เกินกว่า 22,000 ถึง 24,000	150	1,500
เกินกว่า 24,000 ถึง 26,000	160	1,600
เกินกว่า 26,000 ถึง 28,000	170	1,700
เกินกว่า 28,000 ถึง 30,000	180	1,800
เกินกว่า 30,000 ถึง 32,000	190	1,900
เกินกว่า 32,000 ถึง 34,000	200	2,000
เกินกว่า 34,000 ถึง 36,000	210	2,100
เกินกว่า 36,000 ถึง 38,000	230	2,300
เกินกว่า 38,000 ถึง 40,000	240	2,400
เกินกว่า 40,000 ถึง 42,000	250	2,500
เกินกว่า 42,000 ถึง 44,000	260	2,600
เกินกว่า 44,000 ถึง 46,000	270	2,700
เกินกว่า 46,000 ถึง 48,000	280	2,800
เกินกว่า 48,000 ถึง 50,000	290	2,900
เกินกว่า 50,000 ขึ้นไป	300	3,000

2. สมาชิกมีสิทธิซื้อหุ้นรายเดือนมากกว่าที่กำหนดใน ข้อ 1 ได้หรือซื้อหุ้นเพิ่มชิ้นเท่าไร เมื่อใดก็ได้ โดยแจ้งความจำนงค์ต่อสหกรณ์เป็นหนังสือหรือทำรายการผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ 02 - 579 - 8899 กด 9

3. สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแสดงความจำนงค์เป็นหนังสือต่อสหกรณ์

4. สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ ไม่มีหนี้หรือมีหนี้ไม่เกินกว่า 90% ของหุ้น จะดส่งค่าหุ้นรายเดือนก็ได้

5. สมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ เคยลาออกจากสหกรณ์และสมัครสมาชิกใหม่มีสิทธิซื้อหุ้นรายเดือนไม่เกินกว่าเดือนละ 190 หุ้น รวมทั้งไม่สามารถระดมหุ้นได้ภายในระยะเวลา 24 เดือน และห้ามกู้สามัญทุกประเภทในระยะเวลา 24 เดือน

6. สมาชิกจะถอนคืนหุ้นทั้งหมดหรือบางส่วนในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ และจะขายหรือโอนหุ้นที่ตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้

หน้าที่ในฐานะเจ้าของกิจการ

1. สิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก

สมาชิกทุกท่านมีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้แทนของสมาชิกในกลุ่มที่ตนสังกัด และเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ ผู้แทนสมาชิกมีวาระ 2 ปี

2. สิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ

ผู้แทนสมาชิกมีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการเพื่อบริหารกิจการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการมีวาระ 2 ปี เมื่อเป็นติดต่อกันครบ 2 วาระต้องพัก 1 ปี

3. สิทธิการใช้อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่

สมาชิกใช้อำนาจหน้าที่ผ่านผู้แทนสมาชิก ซึ่งมีสิทธิใช้อำนาจของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ เพื่อพิจารณาการดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ได้แก่

- อนุมัติงบดุล
- จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี
- เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ
- อนุมัติแผนงานและงบประมาณสหกรณ์
- การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์
- การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้สอบบัญชี
- เสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ ต่อที่ประชุมใหญ่



รับเงินปันผล – เงินเฉลี่ยคืน

1. สิทธิรับเงินปันผลตามหุ้น

1. สมาชิกมีสิทธิรับเงินปันผลตามหุ้นที่ตนมีในสหกรณ์โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้
2. อัตราเงินปันผลเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่
3. หุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ 7 ของเดือนจะคำนวณเงินปันผลให้เต็มเดือน หากชำระหลังวันที่ 7 ของเดือนจะคำนวณเงินปันผลให้ในเดือนถัดไป
4. สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ และขอให้
จ่ายเงินค่าหุ้นคืนหลังวันที่ 31 ธันวาคม จะมีสิทธิ
ได้รับเงินปันผลในปีนั้น



2. สิทธิรับเงินเฉลี่ยคืนแก่สมาชิกที่กู้เงิน

1. สมาชิกผู้กู้จะได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามสัดส่วนจำนวนดอกเบี้ยที่สมาชิกผู้กู้จ่าย
2. อัตราเงินเฉลี่ยคืนเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

การขอรับเงินคืน

สิทธิการรับเงินคืนเมื่อพ้นจากสมาชิกภาพ ภายใน 10 วัน

สิทธิในการรับเงินคืนเมื่อพ้นจากสมาชิกภาพไม่ว่าถึงแก่กรรม หรือ ลาออก หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือถูกให้ออกจากสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์หักกลบหนี้ที่ค้างชำระแล้วมีเงินคงเหลือ สมาชิกมีสิทธิรับเงินค่าหุ้น เงินฝากและดอกเบี้ย เงินสวัสดิการที่จะได้รับตามระเบียบสหกรณ์ ภายใน 10 วัน

หมายเหตุ : ถ้าสมาชิกรับเงินคืนค่าหุ้นก่อนวันปีบัญชี (31 ธันวาคม) จะไม่ได้รับเงินปันผลของปีนั้น

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

1. หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

- ผู้รับโอนประโยชน์

สมาชิกมีสิทธิตั้งบุคคลในครอบครัว ได้แก่ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา หรือบุคคลอื่น เป็นผู้รับโอนประโยชน์

- ผู้รับโอนประโยชน์จะได้รับอะไรบ้าง

ผู้รับโอนประโยชน์มีสิทธิได้รับ ค่าหุ้น เงินฝากและดอกเบี้ย เงินปันผลและเฉลี่ยคืน เงินสวัสดิการที่จะได้รับตามระเบียบสหกรณ์ เงินสินไหมทดแทน หรือเงินอื่น ๆ ที่สหกรณ์จ่ายให้กับสมาชิก เมื่อหักหนี้ที่สมาชิกผู้ถึงแก่กรรมค้างชำระต่อสหกรณ์แล้ว

- การทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

สมาชิกอาจตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนโดยอาจกำหนดสัดส่วนการรับประโยชน์ของแต่ละบุคคลได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อสหกรณ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

2. การเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์

สมาชิกมีสิทธิเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงบุคคลหรือสัดส่วนการรับประโยชน์ของผู้รับโอนประโยชน์ โดยต้องทำเป็นหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับใหม่แทนฉบับเดิมยื่นต่อสหกรณ์

3. เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม

กรณีมีหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ผู้รับโอนประโยชน์มีสิทธิขอรับเงินที่พึงได้ของสมาชิกที่ถึงแก่กรรมตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ในหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

กรณีไม่มีหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ทายาทโดยธรรมตามกฎหมาย ได้แก่ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา พี่น้อง ฯลฯ สามารถขอรับเงินที่พึงได้ของสมาชิกที่ถึงแก่กรรมตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในกฎหมาย

สมาชิกในครอบครัวเป็นสมาชิกสมทบ (บุตร คู่สมรส บิดามารดา)

1. สิทธิให้บุคคลในครอบครัวสมัครเป็นสมาชิกสมทบ

เราคือ...ครอบครัวสหกรณ์

ผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์เท่านั้นจึงได้รับสิทธิให้บุคคลในครอบครัว ได้แก่ บุตร (ต้องอายุครบ 20 ปี หรือบรรลุนิติภาวะ) คู่สมรส หรือบิดามารดาของสมาชิก หรือของคู่สมรสสมาชิก สมัครเป็นสมาชิกสมทบ

2. สิทธิฝากเงินรายเดือนให้สมาชิกสมทบ

สมาชิกมีสิทธิฝากเงินรายเดือนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สิ้นมีชัยส์ หรือออมทรัพย์พิเศษ ให้กับสมาชิกสมทบ ซึ่งเป็น บุตร คู่สมรส หรือบิดา มารดา หรือของคู่สมรสสมาชิก โดยหัก ณ ที่จ่ายจากเงินเดือนของสมาชิก

3. สิทธิประกันชีวิตให้บุคคลในครอบครัว

สมาชิกมีสิทธินำบุคคลในครอบครัว ได้แก่ บุตร (อายุ 14 วัน-25 ปี) คู่สมรส เข้าร่วมโครงการประกันชีวิตกลุ่มในอัตราเบี้ยประกันต่ำ ผลประโยชน์คุ้มครองอุบัติเหตุสูงถึง 1,600,000 บาท โดยสหกรณ์สามารถหักค่าเบี้ยประกันชีวิตจากเงินเดือนของสมาชิกได้



สิทธิประโยชน์เมื่อเป็นสมาชิกสหกรณ์ ฝากเงินดอกเบี้ยสูง

สิทธิเลือกฝากเงินได้ 5 ประเภทบัญชี ไม่ต้องเสียภาษี
ฝากได้ทันทีที่สมัครเป็นสมาชิก ฝากง่าย - ถอนง่าย



**ได้เวลา
ของคนช่างเก็บ**

1. ออมทรัพย์สินทรัพย์

- สมาชิกใหม่ทุกท่านต้องเปิดบัญชี
- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท (เฉพาะสมาชิกสมทบ)
- ฝากโดยหักจากเงินเดือนได้
- ถอนโดยบัตรสหกรณ์ ATM ที่ตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ และ บัตร ATM ธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์



**สำหรับนักออม
ที่ต้องการ
ผลตอบแทนสูง**

2. ออมทรัพย์พิเศษ

- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 2,000 บาท
- ฝากโดยหักจากเงินเดือนได้
- ถอนที่สหกรณ์ได้เดือนละ 1 ครั้ง หากถอนเกิน 1 ครั้งคิดค่าธรรมเนียม 1% ของยอดถอน ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 300 บาท
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 31 มี.ค. 30 มิ.ย. 30 ก.ย. 31 ธ.ค. แต่หากยอดฝากตั้งแต่ 1 ล้านบาทจะจ่ายดอกเบี้ยทุกวันสิ้นเดือน
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์



**ทางเลือกใหม่
ในการออมทรัพย์**

3. ออมทรัพย์อเนกประสงค์

- เปิดได้หลายบัญชี และกำหนดเงื่อนไขลงลายมือชื่อการถอนร่วมกันหลายคนได้ เช่น เงินรุ่น เงินกลุ่ม ฯลฯ
- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- ถอนที่สหกรณ์เมื่อใดก็ได้
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์



ความพอเพียง
แห่งชีวิต



วันต้นกล้า..วันน้ำป่าใหญ่

ลด - ละ - เลิก
เพื่อชีวิตพอเพียง

4. ออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข

- รับฝากเฉพาะเงินบำเหน็จ บำนาญ กบข. กสจ. บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินที่ได้รับจากทางราชการอื่น ๆ
- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- ถอนที่สหกรณ์เมื่อใดก็ได้
- อัตราดอกเบี้ยสูงกว่าทุกประเภทบัญชี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์

5. ออมทรัพย์ชีวิตพอเพียง

- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- ฝากโดยหักจากเงินเดือน เพิ่มหรือลดจำนวนเงินฝากรายเดือนได้ ทั้งนี้จำนวนเงินฝากอยู่ระหว่างเดือนละ 100 บาท สูงสุดไม่เกิน 3,000 บาท
- การถอนต้องถอนพร้อมปิดบัญชี และมีสิทธิเปิดบัญชีใหม่ได้อีก 1 ครั้ง
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์

การฝาก - ถอนเงินที่สหกรณ์

1. รับฝาก - ถอน ทุกประเภทบัญชี
2. ฝากระหว่างเวลา 08.30 - 15.30 น.
3. ถอนระหว่างเวลา 09.30 - 15.30 น.
4. ถอนไม่เกิน 1,000,000 บาท รับเงินสด
5. ถอนเกินกว่า 1,000,000 บาท รับเป็นเช็ค โดยยื่นถอนก่อนเวลา 13.00 น.
6. โปรดนำบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วยทุกครั้ง



เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ

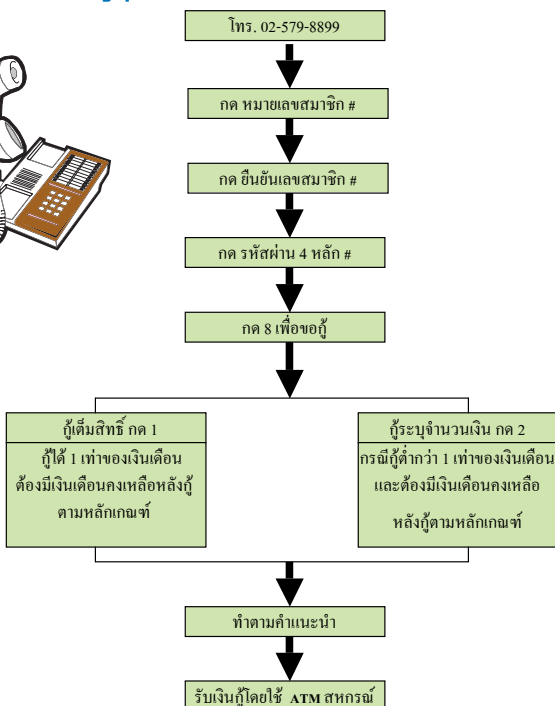
สิทธิรับบริการกู้เงิน 3 ประเภท กู้ง่ายไม่ต้องไปที่สหกรณ์
มีสิทธิกู้ทุกประเภทเมื่อเป็นสมาชิกครบ 6 เดือน



1. เงินกู้ฉุกเฉิน

- กู้ได้ 1 เท่าของเงินเดือน
- ชำระคืนไม่เกิน 12 งวด
- กู้ทางโทรศัพท์อัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง
- รับเงินกู้ที่ตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ ธนาคารกรุงไทย
- เพียงเขียนคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน 30 วินาที ในครั้งแรกที่กู้ และไม่ต้องทำสัญญาซ้ำเมื่อกู้ครั้งต่อไป
- เงินกู้โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์มั่นคง ไม่ถอนได้ดอกเบี้ยเป็นรายวัน

ขั้นตอนการกู้ฉุกเฉิน



2. เงินกู้สามัญ



1. เงินกู้สามัญทั่วไป

- กู้ได้สูงสุดรวมเงินกู้สามัญทุกประเภทไม่เกิน วงเงินกู้ตามฐานเงินเดือน หรือไม่เกิน 90% ของหุ้นที่ตนมีในสหกรณ์
- กู้ไม่เกิน 90% ของหุ้นไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน โดยต้องมีเงินเดือนคงเหลือตามหลักเกณฑ์
- จำนวนเงินกู้น้อยกว่า 1,000,000 บาท ต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนเงินกู้
- จำนวนเงินกู้ตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป ต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนเงินกู้
- สมาชิกคนหนึ่งค้ำประกันรวมกันไม่เกิน 8 สัญญา วงเงินค้ำประกันเท่ากับวงเงินกู้ ที่ตนมีสิทธิ์กู้
- จำนวนงวดชำระคืนของสัญญาเงินกู้และสัญญาค้ำประกัน ขึ้นอยู่กับเงินกู้สามัญแต่ละประเภท 36–144 งวด และต้องไม่เกินเกษียณอายุราชการ (อายุ 60 ปี)
- เงินกู้สามัญทุกประเภทยกเว้นสามัญทั่วไป ผู้กู้จะต้องฝากออมทรัพย์สินทรัพย์ขั้นต่ำเดือนละไม่น้อยกว่า 100 บาท ตลอดระยะเวลาสัญญา
- ยื่นคำขอกู้ที่สหกรณ์หรือทางไปรษณีย์โดยมีผู้บังคับบัญชาระดับชำนาญการหรือชำนาญงานหรือเทียบเท่าลงนามรับรองคำขอกู้
- หากสัญญาถูกต้องอนุมัติเงินกู้ภายใน 3 ชั่วโมง
- อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์

วงเงินกู้สามัญตามฐานเงินเดือน

เงินเดือน	วงเงินกู้ใหม่ไม่เกิน	ผ่อนชำระ/เดือน	ทุนเรือนหุ้นขั้นต่ำ
ไม่เกิน 13,000	750,000	7,360	150,000
13,001 - 15,000	850,000	8,340	170,000
15,001 - 17,000	900,000	8,830	180,000
17,001 - 21,000	950,000	9,320	190,000
21,001 - 25,000	1,000,000	9,820	250,000
25,001 - 30,000	1,250,000	12,270	312,500
30,001 - 35,000	1,500,000	14,720	375,000
35,001 - 41,000	1,750,000	17,170	437,500
41,001 - 51,000	2,000,000	19,630	500,000
51,001 - 61,000	2,250,000	22,080	562,500
61,001 - 71,000	2,500,000	24,530	625,000
71,001 ขึ้นไป	3,000,000	29,440	750,000

กรณีผู้สมัครเป็นสมาชิกไม่ครบ 1 ปี มีสิทธิ์กู้ได้กึ่งหนึ่งของจำนวนเงินกู้ตามตาราง





➤ เงินได้รายเดือนคงเหลือ

จำนวนหนี้รวม	เงินคงเหลือ
ไม่เกิน 550,000 บาท	2,500
เกิน 550,000 – 1,000,000 บาท	3,500
เกิน 1,000,000 – 1,250,000 บาท	4,500
เกิน 1,250,000 – 1,500,000 บาท	5,500
เกิน 1,500,000 – 1,750,000 บาท	6,500
เกิน 1,750,000 – 2,000,000 บาท	8,000
เกิน 2,000,000 – 3,000,000 บาท	10,000
เกิน 3,000,000 บาท	14,000

➤ จำนวนงวดการผ่อนชำระ

ประเภทเงินกู้	งวด
สามัญทั่วไป	144
สามัญเพื่อการศึกษา	144
สามัญเพื่อประกอบอาชีพเสริม	144
สามัญเพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน	144
สามัญเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน	144
สามัญเพื่อสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	144
เงินกู้สามัญเพื่อการท่องเที่ยว	24 , 48

➤ การทำประกันชีวิตตามหนี้สามัญรวมทุกประเภท

หนี้สามัญรวมทุกประเภท	อัตราเบี้ยประกัน	วงเงินคุ้มครองเสียชีวิตทั่วไป	วงเงินคุ้มครองเสียชีวิตอุบัติเหตุ
100,001 – 500,000	270	500,000	1,000,000
500,001 – 800,000	470	800,000	1,600,000
800,001 – 900,000	540	900,000	1,800,000
900,001 – 2,000,000	600	1,000,000	2,000,000

เอกสารประกอบการทำประกันชีวิต : สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน

หมายเหตุ : สมาชิกที่มีได้ทำประกันชีวิต หรือปรับเบี้ยประกัน เนื่องจากวงเงินกู้เพิ่มขึ้นเกินกว่าวงเงินคุ้มครองชีวิตของเบี้ยประกันเดิม จะต้องแจ้งความประสงค์การทำประกันชีวิตกลุ่มและรอบริษัทประกันตอบรับ 45 วัน

➤ หลักประกันสำหรับเงินกู้

กู้ไม่เกิน 300,000 บาท ผู้ค้ำประกัน 2 – 8 คน
 กู้เกินกว่า 300,000 บาท ผู้ค้ำประกัน 4 – 8 คน

2. เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

การลงทุนเพื่ออนาคต

1. กู้ได้เมื่อรวมกับหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภทไม่เกิน วงเงินกู้ตามฐานเงินเดือน ที่กำหนด
2. อนุมัติจำนวนเงินตามหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา เช่น ประกาศ หนังสือ จดหมาย ระเบียบการ แผ่นพับ โดยสหกรณ์อาจเรียกให้แสดงหลักฐานอื่นซึ่งแสดงว่าอยู่ในระหว่างการศึกษาเพิ่มเติม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไม่เกิน 10,000 บาท
3. กู้เพื่อการศึกษาของตนเอง บุตร และคู่สมรส หรือ บุตรบุญธรรมของสมาชิก ในระดับการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนถึงปริญญาเอก
4. ชำระคืนไม่เกิน 144 งวด
5. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์

เอกสารประกอบ

- หลักฐานใบเสร็จรับเงิน ประกาศ หนังสือ จดหมาย ระเบียบการ แผ่นพับที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายการศึกษาของสถานศึกษา ของตนเอง บุตร และคู่สมรส
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 10,000 บาท
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนานักศึกษา
- สำเนาทะเบียนบ้านบุตร(กรณีเพื่อการศึกษาบุตร)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนานักศึกษา
- สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีเพื่อการศึกษาคู่สมรส)

อนุมัติภายใน 3 ชั่วโมง

3. เงินกู้สามัญเพื่อประกอบอาชีพเสริม งานหนักคือดอกไม้ของชีวิต

1. กู้ได้เมื่อรวมกับหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภทไม่เกิน วงเงินกู้ตามฐานเงินเดือนที่กำหนด
2. อนุมัติจำนวนเงินกู้ตามโครงการแผนธุรกิจ
3. ชำระคืนไม่เกิน 144 งวด
4. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์
5. เอกสารประกอบ
 - โครงการแผนธุรกิจเพื่อประกอบอาชีพเสริม
 - เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจประเภทนั้น ๆ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน
6. อนุมัติภายใน 15 วัน



เอกสารประกอบการรายงานผล

- ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินธุรกิจ
- ใบเสร็จรับเงินจากการใช้เงินกู้เพื่อลงทุนประกอบธุรกิจ

ต้องรายงานผลตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดภายใน 60 วัน หากไม่รายงานผลหรือนำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์จะถูกปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจากเดิม 4% ต่อปี ระเบียบสิทธิเงินกู้ถูกเงิน 1 ปี เงินกู้สามัญและเงินกู้พิเศษ 2 ปี

4. เงินกู้สามัญเพื่อสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เพื่อเอื้ออาทรผู้ประสบภัย



1. กู้ได้เมื่อรวมกับหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภทไม่เกิน วงเงินกู้ตามฐานเงินเดือนที่กำหนด
2. กู้ได้ตามความเสียหายจริงจากภัยที่ได้รับ และมูลค่าความเสียหายไม่น้อยกว่า 80,000 บาท
3. ชำระคืนไม่เกิน 144 งวด
4. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์
5. เอกสารประกอบ
 - หนังสือรับรองมูลค่าความเสียหายและประเมินมูลค่าความเสียหาย
 - ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยที่แสดงถึงความเสียหายของทรัพย์สิน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
 - สำเนาทะเบียนบ้านที่ประสบภัยซึ่งมีชื่อผู้กู้
 - คำรับรองของผู้บังคับบัญชา หรือประธานกลุ่ม หรือผู้แทนสมาชิก
6. อนุมัติภายใน 15 วัน

5. เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน ประหยัดเงินคุณ ประหยัดเงินชาติ



1. กู้ได้เมื่อรวมกับหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภท ไม่เกินวงเงินกู้ตามฐานเงินเดือน ที่กำหนด
2. วงเงินกู้ไม่เกินจำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายจริง ทั้งนี้ จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 120,000 บาท
3. กู้เพื่อปรับปรุงยานพาหนะในการติดตั้งระบบการใช้เชื้อเพลิง NGV หรือ LPG เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
4. ชำระคืนไม่เกิน 144 งวด
5. อนุมัติภายใน 15 วัน
6. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์

เอกสารประกอบ

- สำเนาทะเบียนรถยนต์ของผู้กู้ หรือคู่สมรส หรือบุตร หรือบิดามารดา ในฐานะเจ้าของกรรมสิทธิ์ หรือผู้ครอบครอง
- ใบเสนอราคาจากสถานบริการที่จะติดตั้งระบบการใช้เชื้อเพลิง NGV หรือ LPG ซึ่งระบุทะเบียนรถยนต์ที่จะติดตั้ง วันที่นัดติดตั้ง รายละเอียดชื่อที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของสถานบริการ
- ภาพถ่ายรถยนต์ซึ่งแสดงตำแหน่งที่จะติดตั้งถังก๊าซ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน

ต้องรายงานผลตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดภายใน 60 วัน หากไม่รายงานผลหรือ นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์จะถูกปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจากเดิม 4% ต่อปี ระบุสิทธิเงินกู้ฉุกเฉิน 1 ปี เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ 2 ปี

เอกสารประกอบการรายงานผล

- ภาพถ่ายรถยนต์ซึ่งแสดงให้เห็นตำแหน่งที่ได้ติดตั้งถังก๊าซแล้ว และแผ่นป้ายทะเบียนรถยนต์
- ใบเสร็จรับเงินจากสถานบริการที่ติดตั้งถังก๊าซ

6. เงินกู้สามัญเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อความมั่นใจ และปลอดภัยไว้ก่อน

1. กู้ได้เมื่อรวมกับหนี้เงินกู้สามัญทุกประเภท ไม่เกินวงเงินกู้ตามฐานเงินเดือนที่กำหนด
2. วงเงินกู้ไม่เกินจำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายจริง ทั้งนี้จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 120,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการซื้ออาวุธปืนและหรือเครื่องกระสุนปืน ในการคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินของสมาชิกสหกรณ์ ครอบครัวสมาชิก หรือทางราชการ
3. ชำระคืนไม่เกิน 144 งวด
4. อนุมัติภายใน 15 วัน
5. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์



เอกสารประกอบ

- สำเนาเอกสารการขอซื้ออาวุธปืน (ใบ ป.3) และหรือสำเนาเอกสารขอซื้อเครื่องกระสุนปืนของผู้กู้
- ใบเสนอราคา หรือเอกสารโฆษณาสินค้าหรือสัญญาซื้อขายซึ่งระบุราคาอาวุธปืน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน

ต้องรายงานผลตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดภายใน 60 วัน หากไม่รายงานผลหรือนำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์จะถูกปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจากเดิม 4% ต่อปี ระงับสิทธิเงินกู้ฉุกเฉิน 1 ปี เงินกู้สามัญและเงินกู้พิเศษ 2 ปี

เอกสารประกอบการรายงานผล

- สำเนาเอกสารการมีอาวุธปืนไว้ในครอบครอง (ใบ ป.4) และหรือสำเนาเอกสารการมีเครื่องกระสุนปืนไว้ในครอบครอง
- ภาพถ่ายอาวุธปืนและหรือเครื่องกระสุนปืน
- ใบเสร็จรับเงินจากผู้ขาย

7. เงินกู้สามัญเพื่อความมั่นคงของครอบครัว (ประกัน รณพันธุ์)

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ตระหนักถึงความมั่นคงของครอบครัวสมาชิก จึงได้เปิดให้สมาชิกกู้เงินสามัญเพื่อความมั่นคงของครอบครัว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกได้ออมเงินเพื่อเป็นเงินสะสมระยะยาว และเพิ่มหลักประกันความมั่นคงของชีวิตและครอบครัวในอนาคต โดยการซื้อกรมธรรม์และสะสมทรัพย์และคืนทุนประกัน รวมทั้งสามารถนำมรดกหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาได้ด้วย

สิทธิพิเศษ.... เงินกู้เพื่อความมั่นคงของครอบครัว

- รับเงินคืน 10 % ทุก ๆ 2 ปี
- ครบสัญญาได้รับเงินก้อน 22 เท่า
- คู้มครองชีวิตสูงสุด 5 เท่า
- ชำระเบี้ย 8 ปี คู้มครองถึง 20 ปี
- กู้เงินสามัญเพื่อความมั่นคงของครอบครัว เพื่อชำระเบี้ยประกันรายปี 8 ปี
- เบี้ยประกันลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาได้
- ไม่ต้องตรวจสอบสุขภาพ

หลักเกณฑ์การให้เงินกู้

1. เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ผู้กู้ต้องยื่นคำขอกู้พร้อมคำขอเพื่อซื้อกรมธรรม์แบบสะสมทรัพย์และคืนทุนประกัน
3. สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้ของสมาชิกให้แก่บริษัทฯ โดยจ่ายเป็นงวดรายปี
4. วงเงินกู้รายปี
 - 4.1 จำนวนเงินกู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นที่หักวงเงินกู้ฉุกเฉินแล้ว
 - 4.2 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้ฉุกเฉินและเงินกู้สามัญทุกประเภทรวมกันเกินกว่าร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้น มีสิทธิกู้เพื่อซื้อกรมธรรม์แบบสะสมทรัพย์และคืนทุนประกันในวงเงินคู้มครองสูงสุด 100,000 บาท โดยชำระเป็นรายปี ๆ ละ ไม่เกิน 20,500 บาท
 - 4.3 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้ฉุกเฉินหรือเงินกู้สามัญทุกประเภทรวมกันไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกมีอยู่กับสหกรณ์ มีสิทธิกู้เพื่อประกันชีวิตในวงเงินคู้มครองสูงสุด 1,000,000 บาท โดยชำระค่าเบี้ยประกันรายปี ๆ ละ ไม่เกิน 200,000 บาท

4.4 ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือเมื่อหักเงินที่ต้องผ่อนชำระต่อ สหกรณ์แล้วไม่น้อยกว่า 3,500 บาท

5. สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้งวดรายปีของสมาชิกให้แก่บริษัท แทนผู้กู้โดยจ่าย ทุกปีเป็นระยะเวลา 8 ปี ซึ่งมีผลคุ้มครองชีวิต 20 ปี หรือตามที่กำหนดไว้ใน คำขอซื้อกรมธรรม์ฯ

6. สำหรับเงินกู้ในแต่ละปีให้ผู้กู้ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยเป็นงวด รายเดือนเท่ากันทุกงวด(เว้นแต่งวดสุดท้าย) ภายในระยะเวลา 12 งวดเดือน

7. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

7.1 เอกสารสำหรับสัญญาเงินกู้

- คำขอกู้และสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อความมั่นคงของครอบครัว
- สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ

7.2 เอกสารสำหรับซื้อกรมธรรม์

- แบบคำขอซื้อกรมธรรม์ฯ
- สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ , สำเนาทะเบียนบ้าน

8. เงินกู้สามัญเพื่อการท่องเที่ยว

การท่องเที่ยวคือกำไรแห่งชีวิต



เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกได้มีโอกาสไปพักผ่อนและทัศนศึกษา ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

1. ผู้กู้ต้องไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ หรือมีหนี้เงินกู้สามัญที่ใช้บุคคลค้ำประกัน ไม่เกิน 50% ของวงเงินกู้สูงสุด
2. กู้ได้ในวงเงินที่จ่ายจริงต่อคน และค่าใช้จ่ายอื่นอีกไม่เกินร้อยละ 30 และ ไม่เกิน 30,000 บาท และให้กู้ได้สำหรับสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา และ บุตรสมาชิกเท่านั้น
3. จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ผ่อนชำระไม่เกิน 24 เดือน จำนวนเงินกู้เกิน 200,000 บาท ผ่อนชำระไม่เกิน 48 เดือน
4. อนุมัติภายใน 7 วัน
5. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์

เอกสารประกอบ

- โปรแกรมการท่องเที่ยวและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการท่องเที่ยวของผู้หรือของบริษัทนำเที่ยว
- สำเนาหนังสือเดินทางหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้และผู้ร่วมเดินทาง กรณีท่องเที่ยวต่างประเทศ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้และผู้ร่วมเดินทาง
- กรณีมีคู่สมรส หรือบุตร หรือบิดามารดาเดินทางด้วย ให้มีบันทึกเพิ่มเติมแนบท้ายคำขอกู้สามัญเพื่อการท่องเที่ยว เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายของผู้ร่วมเดินทาง

เงื่อนไข

- เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้แก่เพื่อนสมาชิก ขอให้สมาชิก ผู้กู้ส่งภาพถ่ายการท่องเที่ยว จำนวน 2-5 ภาพ พร้อมบรรยายให้แก่ สหกรณ์ภายใน 15 วัน นับจากกลับจากการท่องเที่ยว
- กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถไปท่องเที่ยวตามที่กำหนดได้ ผู้กู้ต้องนำเงินมาชำระคืนสหกรณ์ภายใน 7 วัน นับแต่วันกำหนดเดินทาง
- กรณีไม่นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์จะถูกลงโทษตามระเบียบของสหกรณ์



3. เงินกู้พิเศษ



1. สินเชือวนาเคหะ

นกน้อย รู้ทำรัง เพื่อวันหน้า

➤ วัตถุประสงค์แห่งการกู้

1. กู้เพื่อซื้อห้องชุด หรือ
บ้านพร้อมที่ดิน



2. กู้เพื่อปลูกสร้างบ้านในที่ดินกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ คู่สมรส หรือบุตร
 3. กู้เพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างบ้าน
 4. กู้เพื่อซื้อห้องชุดข้างเคียงหรือที่ดินข้างเคียงพร้อมบ้านซึ่งสมาชิกผู้กู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เพื่อขยายบริเวณ
 5. กู้เพื่อไถ่ถอนจำนองบ้านพร้อมที่ดินหรือห้องชุด ซึ่งชำระหนี้เงินกู้เพื่อการเคหะจากสถาบันการเงินอื่น ๆ
 6. กู้เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ และหรือ คู่สมรส และหรือบุตร ซึ่งชำระหนี้เงินกู้เพื่อการเคหะจากสถาบันการเงินอื่น ๆ พร้อมปลูกสร้างบ้าน
 7. กู้เพื่อต่อเติมหรือปรับปรุงบ้านหรือที่อยู่อาศัย
- ชำระคืนไม่เกิน 360 งวด
- จำนวนเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะไม่เกิน 5,000,000 บาท พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้กู้

- หลักประกันซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ห้องชุด

- จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 700,000 บาท กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักประกัน
- จำนวนเงินกู้เกิน 700,000 – 1,000,000 บาท กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักประกัน
- จำนวนเงินกู้เกิน 1,000,000 บาท ขึ้นไป กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักประกัน

- หลักประกันซึ่งเป็นบ้านพร้อมที่ดิน

- กู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของราคาประเมินหลักประกัน

● กู้เกิน 1,000,000 – 1,500,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักประกัน

● กู้เกิน 1,500,000 บาท ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักประกัน



อัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ มี 3 ประเภท ดังนี้

ประเภท 1 อัตราดอกเบี้ยคงที่ 2 ปีแรก อัตราร้อยละ 3.50 ต่อปี สำหรับปีที่ 3 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามประกาศสหกรณ์ ปัจจุบันร้อยละ 6.00 ต่อปี โดยมีเงื่อนไขห้ามสมาชิกไถ่ถอนภายในกำหนดระยะเวลา 5 ปี หากสมาชิกมีความประสงค์ไถ่ถอนก่อนกำหนดจะต้องเสียค่าธรรมเนียมร้อยละ 3 ของวงเงินกู้คงเหลือ

ประเภท 2 อัตราดอกเบี้ยคงที่ 2 ปีแรก อัตราร้อยละ 4.50 ต่อปี สำหรับปีที่ 3 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามประกาศสหกรณ์ ปัจจุบันร้อยละ 6.00 ต่อปี โดยมีเงื่อนไขห้ามสมาชิกไถ่ถอนภายในกำหนดระยะเวลา 3 ปี หากสมาชิกมีความประสงค์ไถ่ถอนก่อนกำหนดจะต้องเสียค่าธรรมเนียมร้อยละ 3 ของวงเงินกู้คงเหลือ

ประเภท 3 อัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามประกาศสหกรณ์ ปัจจุบันร้อยละ 6.00 ต่อปี โดยไม่มีเงื่อนไขห้ามสมาชิกไถ่ถอน สมาชิกมีความประสงค์จะไถ่ถอนเมื่อใดก็ได้

สมาชิกผู้กู้ จะได้รับเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่กู้เงินในปีแรก และอัตราดอกเบี้ยจะเปลี่ยนแปลงตามประกาศของสหกรณ์

หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ณ วันที่ 1 ม.ค. 56

เอกสารประกอบ

1. เอกสารส่วนตัวผู้กู้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ คู่สมรส
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ คู่สมรส
- สำเนาทะเบียนสมรส ใบหย่า ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี)
- เอกสารแสดงรายได้ ใบรับรองเงินเดือน รายได้อื่น ใบแจ้งยอดเงินเดือน (สลิป) ฉบับล่าสุด ของผู้กู้, คู่สมรส
- เอกสารการเดินบัญชีธนาคารย้อนหลัง 6 เดือน

2. เอกสารหลักประกัน

- สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน (เอกสารสิทธิห้องชุด โฉนดที่ดิน น.ส.3ก.) ขนาดเท่าต้นฉบับ
- สัญญาจะซื้อจะขาย (พร้อมเอกสารส่วนตัวผู้จะขาย)
- แผนผัง แผนที่โฉนดที่ดินโครงการ แผนที่ตั้งที่ดินโดยสังเขป
- หนังสือรับรองราคาประเมิน จากสำนักงานที่ดิน

3. เอกสารกรณีปลูก ต่อเติม ดัดแปลงอาคาร

- ใบขออนุญาตปลูกสร้าง ต่อเติม ดัดแปลง อาคารจากทางส่วนราชการ
- สำเนาแบบแปลนการก่อสร้าง (พิมพ์เขียว)
- รายละเอียดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการปลูกสร้าง ต่อเติม ดัดแปลงอาคารพร้อมสัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง

4. เอกสารกรณีไถ่ถอนจำนอง

- สัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และสัญญาจำนอง
- หลักฐานการผ่อนชำระหนี้ และยอดหนี้คงเหลือก่อนยื่นกู้
- หลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอาคาร เช่น สัญญาซื้อขาย (ท.ด.13) คำขอเลขที่บ้าน

ขั้นตอนการกู้

1. ยื่นคำขอกู้พร้อมเอกสาร หลักฐานประกอบการขอกู้ให้ครบถ้วน
2. ชำระค่าธรรมเนียมประเมินราคาหลักประกัน กรณีปลูกสร้างบ้านต้องชำระค่าธรรมเนียมตรวจสอบการก่อสร้างบ้าน

3. นัดวันเวลาตรวจสอบและประเมินหลักประกัน
4. เมื่อเอกสารครบถ้วนจะได้รับอนุมัติภายใน 30 วัน
5. ทำนิติกรรมสัญญากู้ยืมเงิน สัญญาจำนองเป็นประกัน

การจ่ายเงินกู้

1. จ่ายเมื่อทำนิติกรรมสัญญาครบถ้วน
2. กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างบ้านบนที่ดิน จ่ายเงินกู้เป็นงวด ๆ ตามผลงานก่อสร้าง

การประกันชีวิต

1. กรณีที่หลักประกันมีสภาพคล่องต่ำหรือผู้กู้มีรายได้ทางเดียว สหกรณ์อาจกำหนดให้ผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองหนี้
2. ในกรณีที่สหกรณ์ไม่กำหนดให้ทำประกันชีวิตคุ้มครองหนี้ผู้กู้อาจทำประกันชีวิตเองตามความสมัครใจก็ได้
3. ทั้ง 2 กรณีข้างต้นสหกรณ์ให้เงินกู้เพื่อสำหรับจ่ายค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองหนี้ด้วย
4. อัตราค่าเบี้ยประกันชีวิต

เพศหญิง (ต่อทุนประกัน 100,000 บาท)

อายุผู้กู้	ผ่อนชำระ 15 ปี	ผ่อนชำระ 20 ปี
25 ปี	1,270	1,753
30 ปี	1,514	2,177
35 ปี	2,004	2,978
40 ปี	2,894	4,352
45 ปี	4,338	6,577

เพศชาย (ต่อทุนประกัน 100,000 บาท)

อายุผู้กู้	ผ่อนชำระ 15 ปี	ผ่อนชำระ 20 ปี
25 ปี	4,651	6,122
30 ปี	4,743	6,412
35 ปี	5,144	7,248
40 ปี	6,262	9,033
45 ปี	8,345	12,127

อัตราการผ่อนชำระต่อเดือน (โดยประมาณ)

ตารางอัตราการผ่อนชำระต่อเดือน (โดยประมาณ)				
จำนวนเงิน (บาท)	ระยะเวลาผ่อนชำระ			
	15 ปี	20 ปี	25 ปี	30 ปี
100,000	960	840	780	740
500,000	4,780	4,190	3,860	3,670
1,000,000	9,560	8,370	7,720	7,340
1,500,000	14,340	12,550	11,580	11,010
2,000,000	19,120	16,730	15,440	14,680
2,500,000	23,900	20,920	19,300	18,350
3,000,000	28,670	25,100	23,160	22,020

สิทธิพิเศษสินเชื่อบ้านเคหะเฉพาะสมาชิกสหกรณ์เท่านั้น

- 1. ไม่เสียค่าจดจำนอง 1% ของวงเงินกู้
- 2. ได้รับส่วนลดค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย 23%ตลอดสัญญา
- 3. มีสิทธิเข้าร่วมโครงการประกันชีวิตคุ้มครองหนี้ ค่าเบี้ยประกันต่ำและมีสิทธิกู้ค่าเบี้ยประกันได้

2. เงินกู้พิเศษเพื่อการอื่น

โดยใช้หุ้น และหรือเงินฝากค้ำประกัน

สหกรณ์เปิดให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อการอื่น โดยใช้หุ้น หรือเงินฝากค้ำประกัน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. กู้หุ้น จำนวนเงินกู้หุ้นพิเศษและเงินกู้หุ้นสามัญรวมกันแล้วไม่เกิน 90% ของหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์
2. กู้เงินฝาก จำนวนเงินกู้พิเศษเงินฝาก และภาระการค้ำประกันเงินฝาก รวมกันแล้วไม่เกิน 90 % ของเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์
3. ผ่อนชำระไม่เกิน 360 เดือน โดยสามารถผ่อนชำระเกินอายุ 60 ปีได้
4. อัตราดอกเบี้ย
 - กู้โดยใช้เงินฝากค้ำประกัน ดอกเบี้ยเท่ากับดอกเบี้ยเงินฝากบวก 1.50 ต่อปี
 - กู้โดยใช้หุ้นค้ำประกัน ดอกเบี้ยเท่ากับเงินกู้สามัญทั่วไป
5. อนุมัติภายใน 1 วัน
6. เอกสารประกอบ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน ผู้กู้

3. เงินกู้พิเศษเพื่อประกอบกิจการ

หลักเกณฑ์การให้กู้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบที่กำหนดรวมทั้งรายละเอียดและหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

การประกันชีวิตกลุ่ม



การประกันชีวิตกลุ่ม

1. สหกรณ์ทำประกันชีวิตให้กับสมาชิกทุกคนเมื่อสมัครเป็นสมาชิกใหม่ วงเงินผลประโยชน์คุ้มครองเฉพาะกรณีเสียชีวิต 100,000 บาท อุบัติเหตุ 150,000 บาท คุ้มครองถึงอายุ 65 ปี
2. สหกรณ์เป็นผู้จ่ายเบี้ยประกันชีวิตให้เดือนละ 50 บาทหรือปีละ 600 บาท ต่อคน จนถึงอายุ 65 ปี

การทำประกันชีวิตเพิ่มเติมและทำประกันชีวิตให้กับบุคคลในครอบครัว

1.สมาชิกมีสิทธิทำประกันชีวิตเพิ่มเติม ตามนี้รวมทุกประเภท ผลประโยชน์ความคุ้มครอง ดังนี้

หนี้สามัญ รวมทุกประเภท	อัตรา เบี้ยประกัน	วงเงินคุ้มครอง เสียชีวิตทั่วไป	วงเงินคุ้มครอง เสียชีวิตอุบัติเหตุ
100,001 - 500,000	270	500,000	1,000,000
500,001 - 800,000	470	800,000	1,600,000
800,001 - 900,000	540	900,000	1,800,000
900,001 - 2,000,000	600	1,000,000	2,000,000

2.สมาชิกมีสิทธิทำประกันชีวิตเพิ่มให้กับบุคคลในครอบครัว ได้แก่ บุตรอายุ 14 วัน - 25 ปี และคู่สมรส (ความคุ้มครองของคู่สมรส จะสิ้นสุดเมื่อสมาชิกมีอายุครบ 65 ปี) ผลประโยชน์ความคุ้มครอง ดังนี้

อัตราเบี้ยประกัน	วงเงินคุ้มครอง เสียชีวิตทั่วไป	วงเงินคุ้มครอง เสียชีวิตอุบัติเหตุ
270	500,000	1,000,000
470	800,000	1,600,000

3.เอกสารประกอบการสมัครประกันชีวิต สำหรับสมาชิก

- แบบฟอร์มใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

สำหรับคู่สมรส

- แบบฟอร์มใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัครทำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส
- หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์



..เพื่อคนที่คุณรัก

สำหรับบุตร

- แบบฟอร์มใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
- สำเนาสูติบัตร (กรณีบุตรอายุไม่ครบ 15 ปี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัครทำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

5.ประกันชีวิตจะมีผลคุ้มครอง เมื่อสหกรณ์นำส่งค่าเบี้ยประกันให้บริษัทประกันชีวิต (ตรวจสอบผ่านสหกรณ์ออนไลน์ได้) หรือการเรียกเก็บค่าเบี้ยประกันตามใบเสร็จรับเงิน และบริษัทตอบรับการประกันชีวิตของท่านแล้ว

6.เมื่อผู้ประกันชีวิตเสียชีวิตหรือทุพพลภาพ ให้ผู้รับโอนประโยชน์ยื่นขอรับเงินผลประโยชน์คุ้มครองภายใน 180 วัน นับจากวันเสียชีวิตหรือทุพพลภาพ

7.เอกสารประกอบการขอรับสินไหม

- แบบคำร้องขอเป็นผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
- เอกสารสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม : สำเนาใบมรณะบัตร, สำเนาบัตรประจำตัว, สำเนาทะเบียนบ้านที่ประทับตรา คำว่า “ตาย”, หนังสือรับรองการเสียชีวิต และบันทึกประจำวันของตำรวจ ใบชันสูตรพลิกศพ (กรณีประสบอุบัติเหตุ)
- เอกสารของทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารไทยพาณิชย์

หมายเหตุ : เอกสารประกอบการขอรับเงินสินไหมทายาทลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกฉบับ

8.บริษัทประกันปฏิเสธจ่ายสินไหมกรณีใดบ้าง

- กรณีร่วมโครงการประกันชีวิตกับสหกรณ์ครั้งแรก เมื่อผู้ทำประกันเป็นโรคร้ายแรง และเสียชีวิตภายในระยะเวลา 1 ปีแรก ที่เข้าร่วมโครงการ



ประกันชีวิตกับสหกรณ์ ซึ่งการตรวจสอบประวัติทางการแพทย์
แล้วพบว่า เป็นโรคร้ายแรง โดยปกติ หรือแฉกโรคอื่นเป็นเท็จ

- กรณีเพิ่มวงเงินคุ้มครองชีวิต เมื่อผู้ทำประกันเป็นโรคร้ายแรง
มาก่อน และเสียชีวิตภายในระยะเวลา 1 ปีแรกที่เข้าร่วมโครงการเพิ่ม
ผลประโยชน์คุ้มครอง ซึ่งการตรวจสอบประวัติทางการแพทย์
แล้วพบว่า เป็นโรคร้ายแรงมาก่อนการเพิ่มผลประโยชน์คุ้มครอง ซึ่งบริษัท
จะจ่ายเงินสินไหมในวงเงินเอาประกันเดิม

**9.การประกันชีวิตจะมีผลยกเลิกและสิ้นสุดการคุ้มครอง
ชีวิต** เมื่อสหกรณ์ไม่สามารถเรียกเก็บค่าเบี้ยประกันชีวิตเดือนใด
เดือนหนึ่งได้ หรือครบอายุ 65 ปี (กรณีบัตรประจำตัวประชาชนไม่ระบุวันที่
และเดือนเกิด ให้ถือว่าเกิดวันที่ 1 มกราคม ของปีนั้น)

10.บุตรที่มีอายุ 25 ปี จะสิ้นสุดความคุ้มครองทันที

สิทธิการรับสินไหมกรณีสมาชิกสูญหาย

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เมื่อสมาชิกที่ทำประกันชีวิตสูญหายให้ทายาทแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่
ตำรวจ
2. ทายาทต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน 30 วัน นับจากวันแจ้งความต่อ
เจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยแนบเอกสาร ดังนี้
 - 2.1 สำเนาใบแจ้งความจากสถานีตำรวจ
 - 2.2 สำเนาเอกสารประจำตัวประชาชนของสมาชิกผู้สูญหาย
3. ทายาทยังคงต้องชำระค่าเบี้ยประกันให้บริษัทประกันเสมือนสมาชิกยังมี
ชีวิตอยู่จนกว่าจะมีคำสั่งศาลว่าเป็นบุคคลสาบสูญ
4. คณะกรรมการดำเนินการพิจารณารับทราบการสูญหายของสมาชิก
ผู้นั้นเพื่อดำเนินการต่อไป
5. สหกรณ์ต้องนำส่งสำเนาบันทกการรายงานการประชุมคณะกรรมการ
ดำเนินการครั้งที่รับทราบการสูญหายของสมาชิก พร้อมสำเนาใบแจ้ง
ความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้บริษัทประกันชีวิต
ภายใน 30 วัน นับจากวันที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติรับทราบ
6. เมื่อครบ 5 ปี หรือตามที่กฎหมายกำหนด ทายาทต้องยื่นคำร้องขอ
ต่อศาล เพื่อให้ศาลมีคำสั่งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นบุคคลสาบสูญ

7. เมื่อศาลมีคำสั่งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นบุคคลสาปสูญ ให้ทายาทนำสำเนาคำสั่งศาลดังกล่าวยื่นต่อสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์จะได้ดำเนินการเพื่อขอรับสินไหมต่อไป

ประกันชีวิตกลุ่มคุ้มครองทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร และการสูญเสียอวัยวะ

การทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หมายถึง ทุพพลภาพเนื่องจากสาเหตุใด ๆ ถึงขนาดไม่สามารถประกอบหน้าที่การงานใด ๆ ในอาชีพประจำหรืออาชีพอื่น ๆ ได้โดยสิ้นเชิงตลอดไป โดยมีเงื่อนไขว่า การทุพพลภาพเช่นว่านั้นจะต้องเกิดขึ้นต่อเนื่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน นับแต่วันที่ทุพพลภาพ ได้เริ่มเกิดขึ้น หรือบริษัทยินยอมให้ถือว่าเป็นบุคคลทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร ภาระผูกพันของบริษัทจะเริ่มตั้งแต่วันที่การทุพพลภาพ ได้เริ่มเกิดขึ้น

การทุพพลภาพต่อไปนีถือว่าเป็นการทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรด้วย คือ

1. สูญเสียสายตาทั้งสองข้างโดยบอดสนิทและไม่มีทางรักษาให้หายได้
2. สูญเสียมือสองข้างตั้งแต่ข้อมือหรือเท้าสองข้างตั้งแต่ข้อเท้าขึ้นไป
3. สูญเสียสายตาหนึ่งข้างโดยบอดสนิทและไม่มีทางรักษาให้หายได้ และสูญเสียมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าขึ้นไป
4. สูญเสียมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าขึ้นไป

“การสูญเสียมือหรือเท้า” หมายถึง การถูกตัดออก หรือสูญเสียสมรรถภาพในการใช้งานของอวัยวะนั้นโดยสิ้นเชิงถาวร

หากผู้เอาประกันภัยตกเป็นบุคคลทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร บริษัทจะจ่ายเงินชดเชยให้แก่ผู้เอาประกันภัยเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเงินเอาประกันภัย เมื่อผู้เอาประกันภัยตกเป็นบุคคลทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรและได้รับเงินชดเชยแล้ว ถือว่าความคุ้มครองประกันชีวิตกลุ่มเป็นอันสิ้นสุดลง

ความคุ้มครองกรณีสูญเสียอวัยวะและสายตา ประกันชีวิตกลุ่มยังให้ความคุ้มครองรวมถึงการสูญเสียอวัยวะและสายตา โดยบริษัทจะจ่ายเงินชดเชยให้แก่ผู้เอาประกันภัย ในอัตราร้อยละของจำนวนเงินเอาประกันภัย ดังนี้

(รายละเอียดเงินชดเชยกรณีทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร ตามตารางที่ 1)

วงเงินคุ้มครองกรณีสูญเสียอวัยวะตามอัตราร้อยละของจำนวนเงินเอาประกันภัย

ลำดับ	ประเภทการสูญเสียอวัยวะ	อัตราร้อยละของจำนวนเงินเอาประกันภัย
1	มือสองข้างตั้งแต่ข้อมือหรือเท้าสองข้าง ตั้งแต่ข้อเท้าหรือส่ายตาสองข้าง	100
2	มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและเท้าหนึ่งข้าง ตั้งแต่ข้อเท้า	100
3	มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและส่ายตาหนึ่งข้าง	100
4	เท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าและส่ายตาหนึ่งข้าง	100
5	มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ	60
6	เท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า	60
7	ส่ายตาหนึ่งข้าง	60
8	นิ้วหัวแม่มือตั้งแต่ข้อแรกและนิ้วชี้ตั้งแต่ข้อที่สองนับจากปลายนิ้วของมือข้างเดียวกันมือใดมือหนึ่ง	25

เมื่อสมาชิกทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หรือสูญเสียอวัยวะ (ตามอาการข้างต้น) ให้แจ้งต้องสหกรณ์โดยเร็ว และให้ทายาทจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ให้สหกรณ์ภายใน 180 วัน นับจากวันที่ทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร พร้อมแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

เอกสารประกอบการขอรับเงินสินไหมทดแทนทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร

- แบบฟอร์มรายงานแพทย์ผู้ตรวจรักษา (สหกรณ์จะเป็นผู้จัดส่งให้กับสมาชิก)
- แบบฟอร์มการตรวจร่างกาย (สหกรณ์จะเป็นผู้จัดส่งให้กับสมาชิก)
- แบบฟอร์มแบบแจ้งเรียกร้องเงินทดแทน (สหกรณ์จะเป็นผู้จัดส่งให้กับสมาชิก)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- รูปถ่ายสมาชิกที่ขณะทุพพลภาพในอิริยาบถต่าง ๆ
- ประวัติการรักษาจากโรงพยาบาล

การขอความช่วยเหลือรับเงินสินไหมล่วงหน้า

- สมาชิกที่ทำประกันชีวิตกลุ่มเสียชีวิต ทายาทหรือผู้รับประโยชน์สามารถยื่นคำขอรับความช่วยเหลือเนื่องจากได้รับความเดือดร้อนจากการเสียชีวิตของสมาชิก
- สมาชิกที่เสียชีวิตจะต้องมีเงินพึงได้รับจากสหกรณ์จำนวนมากกว่าหนี้สินที่ค้างชำระต่อสหกรณ์ และหรือทำประกันชีวิตกลุ่มมาแล้วเกินกว่า 1 ปี
- สหกรณ์จะจ่ายให้กับผู้ร้องขอซึ่งเป็นทายาท (คู่สมรส บุตร บิดา มารดา) หรือผู้รับประโยชน์ตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์
- จำนวนเงินที่สหกรณ์ทตรงจ่ายให้ล่วงหน้าไม่เกิน 50,000 บาท
- จำนวนเงินส่วนที่เหลือสหกรณ์จะจ่ายให้เมื่อได้รับเงินสินไหมจากบริษัทผู้รับประกันชีวิตแล้ว

เอกสารประกอบการขอรับเงินสินไหมล่วงหน้า

- ทายาทผู้รับโอนประโยชน์ทำหนังสือถึงประธานกรรมการดำเนินการขอรับเงินสินไหมล่วงหน้า
- **เอกสารแนบของผู้เสียชีวิต :** สำเนาใบมรณะบัตร, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้านที่ประทับตรา คำว่า “ตาย”, หนังสือรับรองการเสียชีวิต และบันทึกประจำวันของตำรวจ ใบชันสูตรพลิกศพ (กรณีประสบอุบัติเหตุ)
- **เอกสารแนบของทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ :** สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารไทยพาณิชย์

สวัสดิการสมาชิก



1. ทนสวัสดิการเพื่อวันเกิดสมาชิก

สหกรณ์ขอมอบของขวัญ ให้แก่สมาชิกในวันเกิดทุกคนๆ ละ 100 บาท และวันคล้ายวันก่อตั้งสหกรณ์ 28 กันยายน ของทุกปี โดยสหกรณ์ จะโอนเงินทุนสวัสดิการเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิก ที่มีอยู่กับสหกรณ์ โดยสมาชิกไม่ต้องยื่นเอกสารเพื่อขอรับทุนสวัสดิการนี้ สำหรับเงินที่สหกรณ์จ่ายให้ถือว่าเป็นเงินของสมาชิกผู้นั้นนับตั้งแต่วันโอนเงิน โดยไม่มีการเรียกเงินคืนแต่อย่างใด

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. จ่ายให้แก่สมาชิกทุกคนในวันคล้ายวันเกิดสมาชิก จำนวน 100 บาท
2. จ่ายให้แก่สมาชิกทุกคนในวันคล้ายวันก่อตั้งสหกรณ์ตามอายุการเป็นสมาชิก
 - 1) อายุการเป็นสมาชิก 1 – 15 ปี จำนวน 100 บาท
 - 2) อายุการเป็นสมาชิก 15 ปีขึ้นไป จำนวน 200 บาท
 - 3) อายุการเป็นสมาชิก 30 ปีขึ้นไป จำนวน 300 บาท
3. การนับอายุการเป็นสมาชิกให้นับตั้งแต่วันเข้าเป็นสมาชิกถึงวันคล้ายวันก่อตั้งสหกรณ์ (28 กันยายน) เศษของปีให้ตัดทิ้ง
4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

2. ทนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของสมาชิก

การเรียนรู้ของสมาชิก ซึ่งหมายถึง การเรียน การศึกษา การสัมมนา การอบรม เกี่ยวกับความรู้ทุกสาขาวิชาการ ที่เป็นหน่วยงานของรัฐบาลองค์กรในกำกับของรัฐ หรือสหกรณ์เป็นผู้จัดขึ้น สมาชิกมีสิทธิยื่นขอรับทุนสวัสดิการนี้ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ 500 บาท สมาชิกคนหนึ่ง ๆ มีสิทธิได้รับทุนไม่เกิน 3 ครั้งตลอดอายุการเป็นสมาชิก โดยยื่นคำขอรับทุนพร้อมใบเสร็จรับเงินฉบับจริง ภายในกำหนดเวลา 90 วัน นับแต่วันชำระเงิน



หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. ต้องเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรในกำกับของรัฐ หรือสหกรณ์เป็นผู้จัดขึ้น
3. จ่ายให้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ทุนละ 500 บาท สมาชิกคนหนึ่งๆ มีสิทธิได้รับทุนได้ไม่เกิน 3 ครั้งตลอดอายุการเป็นสมาชิก
4. ยื่นขอรับทุนพร้อมใบเสร็จรับเงินฉบับจริงภายในกำหนดเวลา 90 วัน นับแต่วันชำระเงิน
5. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์ สิ้นมีธยัสถ์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของสมาชิกวาดนั้โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริงจากหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรในกำกับของรัฐ หรือสหกรณ์เป็นผู้จัดขึ้น
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน

3. ทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก



สหกรณ์ขอสนับสนุนและร่วมแสดงความ

ยินดีกับสมาชิกที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และปริญญาตรีขึ้นไป จากสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ทางราชการรับรอง สามารถยื่นขอรับทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก จำนวน 1,000 บาท ต่อหนึ่งประกาศนียบัตรหรือหนึ่งปริญญาบัตร โดยยื่นคำขอรับทุนพร้อมสำเนาประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลา 1 ปี นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้นหรือชั้นสูง หรือได้รับอนุมัติปริญญาบัตร

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. จ่ายให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน 1,000 บาท ต่อหนึ่งประกาศนียบัตรหรือหนึ่งปริญญาบัตร

3. ยื่นขอรับทุนพร้อมสำเนาประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ภายในกำหนดเวลา 1 ปี นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้นหรือชั้นสูง หรือได้รับอนุมัติปริญญาบัตร

4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์ สิ้นมรดกของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.025798899.com

2. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น หรือชั้นสูง สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ภายในกำหนดเวลา 1 ปี นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือได้รับอนุมัติปริญญาบัตร

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

4. สำเนาทะเบียนบ้าน

4. ทุนสวัสดิการเพื่ออุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์



สมาชิกที่อุปสมบท หรือเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ จ่ายให้รายละเอียด 2,000 บาท เพียงครั้งเดียว โดยยื่นคำขอรับทุนสวัสดิการพร้อมสำเนาการอนุญาตให้ลาอุปสมบทตามระเบียบของทางราชการ หรือสำเนาใบสุทธิที่แสดงว่าได้อุปสมบทแล้ว หรือสำเนาการอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ตามระเบียบราชการ หรือหลักฐานที่แสดงว่าได้เดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับจากวันที่ลาสิกขาบท หรือวันที่เดินทางกลับจากประกอบพิธีฮัจญ์

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

2. จ่ายให้สมาชิกที่อุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์ รายละเอียด 2,000 บาท เพียงครั้งเดียว

3. ยื่นคำขอรับทุนสวัสดิการพร้อมสำเนาการอนุญาตให้ลาอุปสมบทตามระเบียบของทางราชการ หรือสำเนาใบสุทธิที่แสดงว่าได้อุปสมบทแล้ว หรือสำเนาการอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ตามระเบียบราชการ หรือหลักฐานที่แสดงว่าได้เดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับจากวันที่ลาสิกขาบท หรือวันที่เดินทางกลับจากประกอบพิธีฮัจญ์

4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์
สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการอุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาการอนุญาตให้ลาอุปสมบทตามระเบียบของทางราชการ หรือสำเนาใบสุทธิที่แสดงว่าได้อุปสมบทแล้ว หรือสำเนาการอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ตามระเบียบราชการ หรือหลักฐานที่แสดงว่าได้เดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน



5. ทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส

สหกรณ์ขอมอบทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส สำหรับสมาชิกที่สมรสและจดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย สามารถยื่นขอรับทุนสวัสดิการนี้ได้เพียงครั้งเดียว ตลอดอายุการเป็นสมาชิก โดยยื่นขอรับทุนภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับแต่วันที่จดทะเบียนสมรส

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. สมาชิกที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย จ่ายให้ทุนละ 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว
3. ยื่นขอรับทุนพร้อมสำเนาทะเบียนสมรส ภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับแต่วันที่จดทะเบียนสมรส
4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาทะเบียนสมรส
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน



6. ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่

เพื่อรับขวัญบุตรของสมาชิกที่ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งเป็นทายาทใหม่ (ยกเว้นบุตรบุญธรรมและบุตรนอกสมรส) สหกรณ์ขอรับทุนสวัสดิการตามระเบียบนี้ ครอบคลุมจะ 1,000 บาท ยื่นขอรับทุนภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร โดยยื่นคำขอรับทุนสวัสดิการพร้อมสำเนาสูติบัตรและสำเนาทะเบียนสมรส

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. จ่ายเพื่อรับขวัญบุตรของสมาชิกที่ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งเป็นทายาทใหม่ (ยกเว้นบุตรบุญธรรมและบุตรนอกสมรส) ครอบคลุมจะ 1,000 บาท
3. ยื่นขอรับทุนพร้อมสำเนาสูติบัตรและสำเนาทะเบียนสมรส ภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร
4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาสูติบัตร
3. สำเนาทะเบียนสมรส
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
5. สำเนาทะเบียนบ้าน

7. ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก



สหกรณ์มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรสมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปจนถึงอายุ 25 ปี จำนวนปีละกว่า 7,000 ทุน ๆ ละ 500 บาท ถึงสูงสุด 3,000 บาท (ตามประกาศสหกรณ์)

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ทุนการศึกษาแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้
 - ทุนส่งเสริมการศึกษา (ได้รับทุกคน)
 - ทุนเรียนดี (เรียงคะแนนผลการเรียนแต่ละระดับชั้น)
 - ทุนส่งเสริมการศึกษากฎพิเศษ (จัดให้บุตรสมาชิกที่ศึกษาในโรงเรียนสอนคนพิการ หรือเป็นเด็กที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษในสถานศึกษา)

- บุตรสมาชิกที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยม สามารถยื่นขอรับทุน
ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) เพิ่มอีก 1 ทุน จำนวน 1,000 บาท
- บุตรที่ขอรับทุนต้องมีอายุ 3 – 25 ปี และมีสถานภาพโสด
 - ยื่นคำขอรับทุนระหว่างเดือน พ.ค. – ก.ค. ของทุกปี (ตามประกาศ)
 - สมาชิก 1 คน ยื่นขอรับทุนต่อบุตร 1 คน

เอกสารประกอบ

- แบบฟอร์มขอรับทุน
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตร
- หนังสือรับการศึกษา หรือเอกสารที่แสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ในปีที่ขอรับทุนการศึกษามูลนิธิ
- ใบระเบียนการศึกษาหรือผลการเรียนเฉลี่ย ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ผ่านมา (เฉพาะขอทุนเรียนดี)
- หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และสำเนาใบประกาศเกียรติคุณเกียรตินิยมระดับปริญญาตรี (เฉพาะขอทุนเกียรตินิยม)

8. ทุนสวัสดิการประกันชีวิตสมาชิก

สหกรณ์ทำประกันชีวิตให้สมาชิกทุกคนเมื่อสมัครเป็นสมาชิกใหม่ ตามที่บริษัทประกันชีวิต
ตอบรับการประกันชีวิตในวงเงินคุ้มครองชีวิต



100,000 บาท อุบัติเหตุ 150,000 บาท (สำหรับสมาชิกที่ไม่สมัครใจทำ
ประกันชีวิตกลุ่ม) โดยสหกรณ์จ่ายสนับสนุนค่าเบี้ยประกันชีวิตกลุ่มให้กับ
สมาชิกรายละ 50 บาท / เดือน รวม 600 บาท/ปี เมื่อสมาชิกเสียชีวิต หาก
สมาชิกผู้นั้นมีหนี้ค้างชำระอยู่กับสหกรณ์ให้สหกรณ์นำเงินสินไหมที่ได้รับ
มาหักชำระหนี้ของสมาชิกที่ค้างชำระอยู่ก่อน เพื่อปลดปล่อยหนี้สิน ส่วน
เงินสินไหมที่เหลือจ่ายคืนให้ทายาทตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ต่อไป

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

- สหกรณ์จะทำประกันชีวิตกลุ่มให้กับสมาชิกทุกรายตามที่บริษัทประกัน
ชีวิตตอบรับการทำประกันชีวิต
- ความคุ้มครองเฉพาะกรณีเสียชีวิต จำนวน 100,000 บาท เสียชีวิต
อุบัติเหตุ จำนวน 150,000 บาท
- เมื่อสมาชิกเสียชีวิตให้ทายาทแจ้งเป็นหนังสือพร้อมแนบเอกสาร
หลักฐานเพื่อขอรับเงินสินไหมทดแทนภายในกำหนด 180 วัน นับตั้งแต่
วันเสียชีวิต

4. สหกรณ์จะนำเงินสินไหมที่ได้รับมาหักชำระหนี้ของสมาชิกที่ค้างชำระอยู่กับสหกรณ์ก่อนส่วนเงินสินไหมที่เหลือจ่ายคืนให้ทายาทตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ต่อไป

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพสำหรับสมาชิกที่มีได้ทำประกันชีวิต คาวโน้โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. ใบคำร้องขอเป็นผู้รับโอนประโยชน์
3. สำเนาใบมรณะบัตร
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เสียชีวิต
5. สำเนาทะเบียนบ้านประทัตตรา “ตาย”
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทายาทผู้รับประโยชน์
7. สำเนาทะเบียนบ้านทายาทผู้รับประโยชน์
8. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้ขอรับทุนสวัสดิการเป็นคู่สมรสของสมาชิก)
9. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงไทย หรือ ไทยพาณิชย์) กรณีผู้รับเงินทุนสวัสดิการไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์



9. ทุนสวัสดิการเพื่อบ้านหลังใหม่

มอบให้แก่สมาชิกที่เช่าอยู่อาศัยบ้านหลังใหม่ สวัสดิการเพื่อบ้านหลังใหม่ ครอบครัวละ 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว โดยถือวันที่ได้รับสิทธิเป็นเจ้าของที่อยู่อาศัย และย้ายเข้าอยู่อาศัยตามสำเนาทะเบียนบ้าน โดยยื่นคำขอรับทุนสวัสดิการพร้อมหลักฐานแสดงสิทธิเป็นเจ้าของและการอยู่อาศัย และหลักฐานของสมาชิกที่แสดงว่าเป็นบ้านหลังใหม่

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. ย้ายให้สมาชิกที่เช่าอยู่อาศัยบ้านหลังใหม่ โดยถือวันที่ได้รับสิทธิเป็นเจ้าของที่อยู่อาศัย และย้ายเข้าตามสำเนาทะเบียนบ้าน ครอบครัวละ 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว
3. ยื่นขอรับทุนพร้อมหลักฐานแสดงสิทธิเป็นเจ้าของและการอยู่อาศัย และหลักฐานของสมาชิกที่แสดงว่าเป็นบ้านหลังใหม่ภายในกำหนดเวลา 120 วัน นับจากวันที่ได้รับสิทธิเป็นเจ้าของที่อยู่อาศัย และย้ายเข้าอยู่อาศัยตามสำเนาทะเบียนบ้าน

4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์
สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อบ้านหลังใหม่ คำนวณโหลดแบบฟอร์ม
ได้จาก www.025798899.com
2. หลักฐานของสมาชิกที่แสดงว่าเป็นบ้านหลังใหม่
 - สำเนาสัญญาซื้อขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกรมที่ดิน (ทด.13
หรือ อช.16) หรือ
 - สำเนาสัญญาเงินกู้เพื่อการเคหะของสถาบันการเงิน หรือ
 - สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารจากทางราชการ หรือ
 - สำเนาใบอนุญาตให้เลขหมายประจำบ้าน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. หลักฐานแสดงสิทธิและการอยู่อาศัย
 - สำเนาทะเบียนบ้านหลังใหม่และมีชื่อสมาชิกผู้ขอรับทุน
 - สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในที่ดินและมีชื่อของสมาชิก

10. ทุนสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สมาชิกที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามอำนาจ
หน้าที่รับผิดชอบหรือตามที่ได้รับมอบหมายจาก



ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยราชการ ได้รับอันตราย จนถึงแก่กรรม
ทุพพลภาพ หรือได้รับบาดเจ็บ จนไม่สามารถประกอบอาชีพใด ๆ และต้อง
ใช้เวลารักษาหรือจนประกอบภารกิจตามปกติไม่ได้ไม่น้อยกว่า 20 วัน
สามารถยื่นขอรับทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกเนื่องมาจากการปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ ภายในกำหนด 90 วัน นับแต่วันถึงแก่กรรม หรือได้รับ
อันตรายจนถึงทุพพลภาพหรือบาดเจ็บสาหัส กรณีดังต่อไปนี้

สูญเสียอวัยวะ : สูญเสียตาข้างหนึ่งหรือสองข้างและไม่มีทางรักษา
ให้หายได้ , สูญเสียมือหรือเท้าข้างหนึ่งหรือสองข้าง หรือสูญเสียการได้ยิน
และไม่มีทางรักษาให้หายได้

บาดเจ็บสาหัส : ล้มขาด เสียอวัยวะอื่นใด หรือเสียความสามารถในการ
ดมกลิ่น , หน้าเสียโฉมอย่างติดตัว , แขนงหัก หรือจิตพิการอย่างติดตัว

การจ่ายเงินสวัสดิการ

- | | | |
|---------------------------|-------------------|------------|
| 1. กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม | จ่ายให้รายละเอียด | 20,000 บาท |
| 2. กรณีสมาชิกทุพพลภาพ | จ่ายให้รายละเอียด | 20,000 บาท |
| 3. กรณีสมาชิกบาดเจ็บสาหัส | จ่ายให้รายละเอียด | 10,000 บาท |

เอกสารประกอบ

- แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกเนื่องมาจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
- ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่สมาชิกสังกัดอยู่แจ้งเป็นหนังสือพร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้
 - เอกสารที่แสดงว่าถึงแก่กรรม (สำเนาใบมรณบัตร) หรือหนังสือรับรองของสถานพยาบาลหรือแพทย์ว่าทุพพลภาพหรือบาดเจ็บสาหัส โดยเข้ารับการรักษาพยาบาล ไม่น้อยกว่า 20 วัน (ใบรับรองแพทย์)
 - หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่สมาชิกสังกัดหรือหลักฐานอื่นใดอันเชื่อได้ว่าถึงแก่กรรมหรือ ทุพพลภาพ หรือบาดเจ็บสาหัสนั้นเนื่องมาจากปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี หรือคำสั่งให้ไปปฏิบัติงาน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก
- การจ่ายเงินกรณีถึงแก่กรรม ให้จ่ายแก่คู่สมรส หรือทายาทโดยธรรม หรือตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ โดยแนบเอกสาร ดังนี้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส และสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงไทย หรือ ไทยพาณิชย์)

11. ทุนสวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก

สมาชิกมีอายุไม่น้อยกว่า 60 ปี และมีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี การนับอายุของสมาชิกและอายุการเป็นสมาชิก ให้นับถึงวันที่ 30 กันยายนของทุกปี เศษของปีให้ตัดทิ้ง สหกรณ์จะจ่ายเงินทุนสวัสดิการให้สมาชิกในเดือนตุลาคมของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร โดยสมาชิกไม่ต้องยื่นเอกสารเพื่อขอรับทุนสวัสดิการนี้



หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

- สมาชิกต้องมีอายุไม่น้อยกว่า 60 ปี และมีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี

2. จ่ายเงินทุนสวัสดิการให้สมาชิกในเดือนตุลาคม ของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร
3. คำนวณเงินบำเหน็จสมาชิกจากจำนวนปีที่ เป็นสมาชิกคูณด้วยจำนวนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์หารด้วยหนึ่งร้อย หากต่ำกว่า 2,000 บาท ให้จ่าย 2,000 บาท แต่ทั้งนี้จำนวนเงินบำเหน็จต้องไม่เกิน 7,000 บาท จ่ายเพียงครั้งเดียวเมื่อสมาชิกอายุครบ 60 ปี
4. กรณีสมาชิกยังมีหนี้ค้างชำระอยู่กับสหกรณ์เกินกว่าร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้น ให้สหกรณ์นำเงินที่คำนวณได้มาชำระหนี้ของสมาชิกที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดก่อน
5. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์



12. ทุนสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส

สมาชิกมีอายุตั้งแต่ 61 ปี และมีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี การนับอายุของสมาชิกและอายุการเป็นสมาชิกให้นับถึงวันที่ 30 กันยายนของทุกปี เศษของปีให้ตัดทิ้ง สหกรณ์จะจ่ายเงินทุนสวัสดิการให้สมาชิกในเดือนตุลาคมของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร โดยสมาชิกไม่ต้องยื่นเอกสารเพื่อขอรับทุนสวัสดิการนี้

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. สมาชิกต้องมีอายุตั้งแต่ 61 ปีขึ้นไป และมีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี
2. จ่ายเงินทุนสวัสดิการให้สมาชิกในเดือนตุลาคม ของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร
3. จ่ายเงินทุนสวัสดิการตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้
 - สมาชิกอาวุโสที่มีอายุการเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปี จ่าย 1,000 บาท
 - สมาชิกอาวุโสที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปี จ่าย 1,500 บาท
 - สมาชิกอาวุโสที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 30 ปี จ่าย 2,000 บาท
4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไว้กับสหกรณ์

13. ทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือเป็นโสด

สหกรณ์ ขอมอบทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือเป็นโสด ได้แก่ สมาชิกที่ไม่มีบุตรตาม



กฎหมายและหมายรวมถึงบุตรบุญธรรมด้วย หรือสมาชิกที่ไม่มีสมาชิก
ภรรยาและหมายรวมถึงผู้ที่หย่าร้างและไม่มีบุตร สมาชิกมีสิทธิขอรับทุน
สวัสดิการตามระเบียบนี้ ทุนละ 3,000 บาท เพียงครั้งเดียว และเมื่อสมาชิก
ได้ใช้สิทธิรับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ไปแล้วไม่มีสิทธิรับทุนการศึกษา
บุตรสมาชิกอีก

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 15 ปี
2. สมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือเป็นโสด ที่มีอายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป
3. จ่ายให้ทุนละ 3,000 บาท เพียงครั้งเดียว
4. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์
สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไปกับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือเป็นโสด
ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน



14. ทุนสวัสดิการสมาชิกเมื่อประสบภัย

สมาชิกที่ประสบภัย หมายถึง ความเสียหาย

ที่เกิดขึ้นแก่ที่อยู่อาศัยของสมาชิก อันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ เช่น
อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ธรณีพิบัติภัย เป็นต้น และให้หมายรวมถึงอุบัติเหตุ
อื่น ๆ ที่เกิดแก่ที่อยู่อาศัยด้วย

ความเสียหายที่จะได้รับเงินสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ หมายถึง
ความเสียหายต่อบ้านที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินที่อยู่ภายในบ้านหลัง
ดังกล่าว แต่ไม่รวมถึงยานพาหนะและทรัพย์สินที่อยู่ภายนอกบ้าน

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ผู้มีสิทธิรับทุนจะต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับอายุการ
เป็นสมาชิกตั้งแต่วันแรกที่เข้าเป็นสมาชิกจนถึงวันประสบภัย
2. สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ผู้ประสบอุทกภัยตามระเบียบนี้
ได้เพียงปีละ 1 ครั้ง
3. ยื่นขอรับทุนภายในกำหนดเวลา 60 วัน นับแต่วันที่สิ้นสุดการประสบภัย
หากพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการขอรับทุน

จำนวนเงินสงเคราะห์สมาชิกประสบภัย ให้จ่าย ดังนี้

- 1) ที่อยู่อาศัยเสียหายทั้งหมดไม่อาจซ่อมแซมได้ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริง
แต่ไม่เกินรายละเอียด

1. กรณีเป็นเจ้าของบ้านตามทะเบียนบ้าน จ่าย 40,000 บาท
 2. กรณีเป็นผู้อาศัยและมีชื่อในทะเบียนบ้าน จ่าย 30,000 บาท
 3. กรณีเป็นผู้อาศัยแต่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน จ่าย 10,000 บาท
- 2) ที่อยู่อาศัยเสียหายบางส่วน ให้จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินรายละเอียด
1. กรณีเป็นเจ้าของบ้านตามทะเบียนบ้าน จ่าย 4,000 บาท
 2. กรณีเป็นผู้อาศัยและมีชื่อในทะเบียนบ้าน จ่าย 3,000 บาท
 3. กรณีเป็นผู้อาศัยแต่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน จ่าย 1,000 บาท

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกประสบภัย ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่ประสบภัยซึ่งสมาชิกมีชื่ออยู่ สำหรับผู้อยู่อาศัยแต่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านจะต้องมีพยานหลักฐานอันเชื่อได้ว่าเป็นผู้อยู่อาศัยในบ้านหลังดังกล่าว
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. รายการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่เสียหาย
5. รูปถ่ายที่อยู่อาศัยที่เสียหายและปรากฏเลขที่บ้าน และรูปถ่ายรายการทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายตามรายการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่เสียหาย

15. ทนสงเคราะห์การศพสมาชิกสำหรับสมาชิกที่มิได้ทำประกันชีวิต

สมาชิกที่เสียชีวิตและมีอายุเกิน 65 ปี หรือบริษัทประกันปฏิเสธการทำประกันชีวิต จ่ายตามจำนวนปีที่สมาชิก ปีละ 10,000 บาท ไม่เกิน 100,000 บาท สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การศพสำหรับสมาชิกที่มิได้ทำประกันชีวิต ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับการประกันชีวิตกลุ่มตามระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการเพื่อการประกันชีวิตสมาชิก หรือทำประกันชีวิตกลุ่มแล้วแต่ได้รับการปฏิเสธการจ่ายเงินสินไหมจากบริษัทผู้รับประกันด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด



หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพสำหรับสมาชิกที่มิได้ทำประกันชีวิต จะจ่ายให้สมาชิกที่เสียชีวิตตามจำนวนอายุการเป็นสมาชิกปีละ 10,000 บาท หากเศษของปีเกินกว่า 6 เดือน ให้นับเป็น 1 ปี ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 100,000 บาท

- ยื่นขอรับทุนสวัสดิการภายในกำหนดเวลา 180 วัน นับแต่วันเสียชีวิต หากพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการขอรับทุน
- จำนวนเงินที่จะจ่ายสภครณจะนำไปชำระหนี้ค้างชำระก่อน ส่วนที่เหลือจ่ายคืนทายาทสมาชิก

เอกสารประกอบ

- แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพสำหรับสมาชิกที่มีได้ทำประกันชีวิต ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
- ใบคำร้องขอเป็นผู้รับโอนประโยชน์
- สำเนาใบมรณะบัตร
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
- สำเนาทะเบียนบ้านประทับตรา “ตาย”
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทายาทผู้รับประโยชน์
- สำเนาทะเบียนบ้านทายาทผู้รับประโยชน์
- สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้ขอรับทุนสวัสดิการเป็นคู่สมรสของสมาชิก)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงไทย หรือ ไทยพาณิชย์) กรณีผู้รับเงินทุนสวัสดิการไม่ได้เป็นสมาชิกสภครณ



16. ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเมื่อทุพพลภาพ

สมาชิกทุพพลภาพเนื่องมาจากการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุ สมาชิกที่ทุพพลภาพและมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ (ตามคำนิยามและข้อยกเว้นท้ายระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเมื่อทุพพลภาพ พ.ศ. 2555) ต้องเป็นผู้ที่ทำประกันชีวิตกลุ่มในส่วนที่สภครณจ่ายเบี้ยประกันให้ หรือสมาชิกที่ได้ทำประกันชีวิตกลุ่มไว้แล้ว แต่อยู่ในระหว่างการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทผู้รับประกัน เป็นระยะเวลาเกินกว่า 6 เดือน หรือสมาชิกที่ได้ทำประกันชีวิตกลุ่มไว้แล้ว แต่ได้รับการปฏิเสธการจ่ายสินไหมจากบริษัทผู้รับประกัน ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด หรือสมาชิกที่บริษัทผู้รับประกันที่สภครณจัดให้ไม่รับทำประกันชีวิต

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

- จ่ายให้สมาชิกที่ทุพพลภาพ (ตามคำนิยามและข้อยกเว้นท้ายระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเมื่อทุพพลภาพ พ.ศ. 2555) คำนวณตามอายุการเป็นสมาชิกปีละ 8,000 บาท หากเศษของปีเกินกว่า 6 เดือน ให้นับเป็น 1 ปี ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 80,000 บาท

2. จ่ายเงินสงเคราะห์เป็นรายเดือน ๆ ละ 4,000 บาท จนกว่าจะครบจำนวนเงินที่คำนวณได้
3. เมื่อบริษัทผู้รับทำประกันอนุมัติจ่ายเงินสินไหมทดแทนแล้วสหกรณ์จะหักเงินเฉพาะส่วนที่จ่ายให้สมาชิกคืนทุนสวัสดิการ
4. ขอรับทุนสวัสดิการภายในกำหนดเวลา 180 วัน นับแต่วันที่ทุพพลภาพหากพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการขอรับทุน
5. สมาชิกหรือทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ทำหนังสือแจ้งให้สหกรณ์ทราบโดยเร็ว พร้อมแสดงใบรับรองแพทย์หรือหลักฐานอื่นอันเชื่อถือได้

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเมื่อทุพพลภาพดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาหนังสือการปฏิเสธการจ่ายเงินสินไหมกรณีทุพพลภาพ จากบริษัทผู้รับประกัน
3. หนังสือรับรองแพทย์ผู้ทำการรักษา
4. รูปถ่ายของสมาชิก
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
6. สำเนาทะเบียนบ้าน



17. ทุนสงเคราะห์การศพสมาชิก

เมื่อสมาชิกเสียชีวิตสหกรณ์จึงขอมอบทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพสมาชิก โดยมอบเป็นเงินหรือสิ่งของแสดงการไว้อาลัยในงานศพ ในนามสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ซึ่งผู้มีสิทธิยื่นขอรับทุนได้แก่ผู้แทนสมาชิก หรือสมาชิก หรือบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของสมาชิก ผู้ที่ถึงแก่กรรม

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. จ่ายให้ทุนละ 1,500 บาท/ ศพ
2. ยื่นขอรับทุนภายในกำหนดเวลา 60 วัน นับแต่วันที่ถึงแก่กรรม หากพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการขอรับเงินทุนสวัสดิการ
3. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไปกับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพสมาชิก ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.025798899.com

2. สำเนาใบมรณะบัตรของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
4. สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอรับทุนสวัสดิการ
6. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอรับทุนสวัสดิการ
7. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้ขอรับทุนสวัสดิการเป็นคู่สมรสของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม)
8. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงไทย หรือ ไทยพาณิชย์) กรณีผู้ขอรับทุนสวัสดิการไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์



18. ทุนสงเคราะห์การศพบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก

สหกรณ์ขอมอบทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรของสมาชิก โดยมอบเป็นเงินหรือสิ่งของแสดงการไว้อาลัยในงานศพ ในนามสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

หลักเกณฑ์การขอรับทุนสวัสดิการ

1. ผู้เสียชีวิต ต้องเป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของสมาชิก จ่ายให้ทุนละ 1,500 บาท/ ศพ
2. ยื่นขอรับทุนภายในกำหนดเวลา 60 วัน นับแต่วันที่ถึงแก่กรรม หากพ้นกำหนดนี้แล้วถือเป็นอันหมดสิทธิ์ ในการขอรับเงินทุนสวัสดิการ
3. สหกรณ์จะนำฝากเงินทุนสวัสดิการดังกล่าวเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกที่เปิดไปกับสหกรณ์

เอกสารประกอบ

1. แบบคำขอรับทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก www.025798899.com
2. สำเนาใบมรณะบัตร
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ถึงแก่กรรม
4. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ถึงแก่กรรม
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอรับทุนสวัสดิการ
6. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอรับทุนสวัสดิการ
7. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้เสียชีวิตเป็นคู่สมรสของสมาชิก)
8. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงไทย หรือ ไทยพาณิชย์) กรณีผู้ขอรับทุนสวัสดิการไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์

สิทธิได้รับความสะดวกและรวดเร็ว

ในการรับเงินทุกประเภทจากสหกรณ์ ฝากเข้าออมทรัพย์ถอนด้วยบัตรสหกรณ์ ATM

บริการรับเงินทุกประเภทจากสหกรณ์

การนำเงินฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ และถอนด้วยบัตรสหกรณ์ ATM

1. สมาชิกสามารถเบิกถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ได้ด้วยบัตรสหกรณ์ ATM ผ่านตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศ ไม่เสียค่าธรรมเนียมใดๆ ในจังหวัดที่สมาชิกเลือกใช้บริการ หรือจะโอน-ถอน-ฝากผ่านธนาคารกรุงไทย ก็สามารถทำได้อย่างสะดวกเช่นกัน
2. ประเภทเงินที่สหกรณ์จะโอนเข้าบัญชีสมาชิกมี ดังนี้



- เงินกู้ฉุกเฉิน
- เงินกู้สามัญทุกประเภท
- เงินทุนสวัสดิการทุกประเภท
- เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน
- เงินงวดชำระหนี้รายเดือนกรณีสมาชิกยื่นกู้หลังจากทำการรายการเรียกเก็บประจำเดือน หรือชำระหนี้เดิมครบถ้วนแล้ว
- เงินประเภทอื่น ๆ

บริการฝากเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร



สิทธิฝากเงิน ระดมหุ้นเพิ่ม ชำระหนี้ทุกประเภท หรืออื่นๆ โดยไม่ต้องไปที่ สหกรณ์ เพียงยื่นผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด หรือธนาคารกรุงไทย จำกัด ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมใดๆ

1. กรอกแบบฟอร์ม CO-OP @ Bank หรือ Payment
2. ยื่นที่เคาน์เตอร์ธนาคารพร้อมจำนวนเงินที่ระบุ
3. รับหลักฐานจากธนาคารเก็บไว้
4. สหกรณ์จะทำรายการให้ท่านโดยอัตโนมัติ
5. สามารถตรวจสอบยอดคงเหลือได้ในวันถัดไป

บริการถอนเงินด้วยบัตร สหกรณ์ ATM

ธนาคารไทยพาณิชย์

คุณลักษณะพิเศษของบัตร

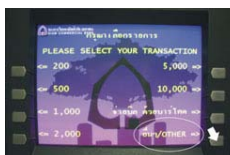


1. ถอนเงินฝากบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ที่สมาชิกฝากไว้กับสหกรณ์ และถอนเงินบัญชีออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ในบัตรใบเดียวกัน
2. ระบุงจังหวัดที่ใช้บัตรเพื่อไม่เสียค่าธรรมเนียมการถอนข้ามเขตได้
3. เบิกถอนได้วันละ 50,000 บาท ผ่านตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศ 24 ชั่วโมง ไม่มีวันหยุด
4. สมาชิกทำบัตรฟรี ไม่เสียค่าธรรมเนียม (สมาชิกสมทบปีละ 200 บาท)
5. สมัครง่าย เพียงส่งใบสมัครถึงสหกรณ์พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวและรูปถ่าย 1 ใบ
6. รับบัตรภายใน 60 วัน ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาในจังหวัดที่ระบุงการใช้บัตรไม่เสียค่าธรรมเนียมการถอนข้ามเขต
7. ข้อเสนอแนะการใช้บัตร ควรเปลี่ยนรหัสของบัตรสหกรณ์ ATM ให้เป็นรหัสที่ท่านสามารถจำได้ง่าย เนื่องจากกดรหัสผิด 4 ครั้ง บัตรจะถูกยกเลิก และต้องทำบัตรใหม่ใช้เวลา 60 วัน เสียค่าธรรมเนียม 200 บาท
8. บัตรหาย โปรดแจ้งอายัดบัตรทันที โทร. 02-777-7777 กด 2 ตลอด 24 ชั่วโมง

การถอนเงิน จากบัญชีสหกรณ์



1 สอดบัตรและใส่รหัสลับ



2 เลือกรายการ “อื่นๆ”
(ถ้ากดไม่ตรงค่านจะเป็นการถอน
จากบัญชีธนาคาร ไม่ใช่บัญชีสหกรณ์)



3 เลือก “ถอนเงิน”



4 เลือกบัญชี “เงินสด”
(ถ้ากดไม่ตรงทรัพย์จะเป็นการถอน
จากบัญชีธนาคาร ไม่ใช่บัญชีสหกรณ์)



5 ป้อนจำนวนเงินกดยืนยัน
...รับเงินสด จบขั้นตอน

โอน - ถอน - ฝาก ด้วยบัตรสหกรณ์ ATM กรุงไทย

ATM โอนเงินออนไลน์ สหกรณ์ - กรุงไทย



ขั้นตอนการสมัครใช้บริการ บัตรสหกรณ์ ATM ธนาคารกรุงไทย

- สำหรับผู้ที่ไม่มีบัญชีและบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จะต้องเปิดบัญชีและทำบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทยสาขาใกล้บ้าน
- สำหรับผู้ที่มีบัญชีและบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทยแล้ว สามารถใช้บัญชีและบัตร ATM เดิมได้

เงื่อนไขการให้บริการ มีดังนี้

1. สามารถโอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสหกรณ์ไปยังบัญชีของธนาคารกรุงไทย ได้สูงสุดวันละ 200,000 บาท
2. สามารถโอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารกรุงไทย ฝากเข้ามายังบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสหกรณ์ ได้สูงสุดวันละ 200,000 บาท
3. ค่าธรรมเนียมในการทำรายการโอนเงิน ครั้งละ 8 บาท ทั่วประเทศ โดยสมาชิกเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง
4. สมาชิกเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการรักษาบัตร ATM รายปีเอง
5. เงินในการถอนผ่านบัตร ATM ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร ATM ที่สมาชิกเลือกทำ
6. การถอนหน้าเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยสามารถถอนได้ตามวงเงินที่ทำรายการโอน



**บัตรคลาสสิก
ถอนได้ไม่เกิน
50,000 บาท**



**บัตรทอง
ถอนไม่เกิน
150,000 บาท**



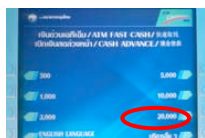
ขั้นตอนการสอบถามยอดเงินคงเหลือ บัญชีดอกกระเจียว



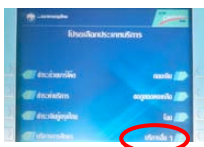
1. สอดบัตรและใส่รหัสลับ



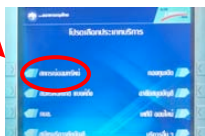
2. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



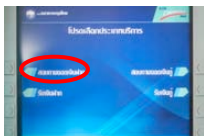
3. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



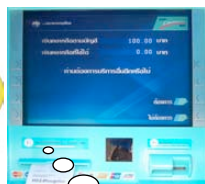
4. เลือก “สหกรณ์ออมทรัพย์”



5. เลือก “สอบถามยอดเงินฝาก”



6. รับสลิปแจ้งยอดเงินคงเหลือ



สลิปจะออกมา
โดยอัตโนมัติ

ขั้นตอนการโอนเงินจากสหกรณ์ ➡ กรุงเทพมหานคร ผ่านตู้ ATM ของกรุงเทพ



โอน



1. สอดบัตรและใส่รหัสลับ



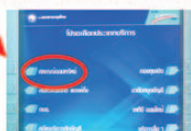
2. เลือกรายการ "บริการอื่นๆ"



3. เลือกรายการ "บริการอื่นๆ"



4. เลือก "สหกรณ์ออมทรัพย์"



5. เลือก "รับเงินฝาก"



6. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน



7. รอระบบโอนเงิน



8. เสร็จขั้นตอนในการโอนเงิน



ดูแจ้งว่า "รายการของท่านเสร็จสมบูรณ์แล้ว"*

*แสดงว่าท่านได้ทำการโอนเงินจากบัญชีคอกกระเจียวมายังบัญชี

ร.กรุงเทพเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถถอนเงินหรือทำการอื่นๆได้ตามปกติ



ขั้นตอนการโอนเงินจากกรุงไทย ➡ สหกรณ์ ผ่านตู้ ATM ของกรุงไทย



โอน



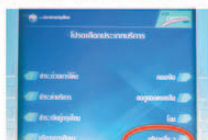
1. สอดบัตรและใส่รหัสลับ



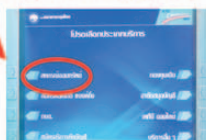
2. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



3. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



4. เลือก “สหกรณ์ออมทรัพย์”



5. เลือก “ฝากเงินฝาก”



6. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน



7. รอระบบโอนเงิน



8. เสร็จขั้นตอนในการโอนเงิน และรับสลิป



สรุปขั้นตอนการใช้บริการโอนเงินผ่านบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย

1. โอนเงินจากบัญชีสหกรณ์ ➡ บัญชีธนาคารกรุงไทย

กดเมนู ◀ รับเงินฝาก

2. โอนเงินจากบัญชีธนาคารกรุงไทย ➡ บัญชีสหกรณ์

กดเมนู ◀ ฝากเงินฝาก

ขั้นตอนการถอนเงินที่ตู้ ATM สหกรณ์



1. สอดบัตรและใส่รหัสผ่าน กด "ถูกต้อง"

2. เลือก "ถอนระบุจำนวน"



3. เลือกบัญชีที่ต้องการถอน

4. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอน



5. รอรระบบทำการ

6. รับเงินสด



7. ต้องการรับบันทึกรายการหรือไม่

8. ขอบคณที่ให้บริการ

9. โปรดรับบัตรและไปบันทึกรายการ



บริการสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์อัตโนมัติ CO-OP Phone

การรับบริการ CO-OP Phone

“ เพียงปลายนิ้วสัมผัส จากนาสู่นคร ”

สมาชิกและสมาชิกสมทบสามารถ
รับบริการสหกรณ์ทางโทรศัพท์อัตโนมัติ
(CO-OP Phone) ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่มีวันหยุด



ขั้นตอนง่าย ๆ กับ CO-OP Phone

1. โทร. 02 – 579 – 8899 หรือ 899 (เบอร์ภายใน)
 2. ป้อนเลขที่สมาชิก ตามด้วยเครื่องหมาย # ยืนยันเลขสมาชิก กด #
 3. ป้อนรหัสผ่าน 4 หลัก
 4. กดตัวเลขหรือหัวข้อบริการที่ต้องการ
 5. ทำตามคำแนะนำที่คอมพิวเตอร์แจ้งให้ทราบจนเสร็จสิ้นทำการยืนยันการทำรายการ
 6. หากต้องการฟังซ้ำหรือเลือกหัวข้อบริการอื่นท่านสามารถกดเลือกได้ทันที
กด 1 ถึง 9 บริการของ CO-OP Phone
- กด 1 สอบถามหุ้น เงินกู้และเงินฝาก
 - กด 2 สิทธิการกู้เงินสามัญ
 - กด 3 สิทธิการค้าประกัน
 - กด 4 การอนุมัติเงินกู้
 - กด 5 รายการหักเงินเดือน
 - กด 6 สอบถามเงินปันผล – เฉลี่ยคืน
 - กด 7 การถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์เพื่อ
 - กด 1 โอนไปยังบัญชีออมทรัพย์พิเศษ
 - กด 2 เพื่อระดมเป็นทุนเรือนหุ้น
 - กด 8 กู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์อัตโนมัติ
 - กด 9 การเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ คือ
 - กด 1 เปลี่ยนแปลงยอดฝากรายเดือน
 - กด 2 เปลี่ยนการระดมหุ้นรายเดือน
 - กด 3 เปลี่ยนรหัสผ่าน CO-OP Phone



คำแนะนำการใช้ CO-OP Phone

1. รหัสหาย หรือลืมรหัสผ่าน โปรดยื่นแบบคำขอยกเลิกรหัสเดิมและขอใช้รหัสใหม่
2. โปรดเปลี่ยนรหัสผ่านให้เป็นรหัสที่ท่านสามารถจำได้ง่ายโดยการ กด 9 และต่อด้วย กด 3
3. การใช้โทรศัพท์มือถือทำรายการ ควรใช้เมื่อทำรายการต่าง ๆ จนชำนาญดีแล้ว

บริการแจ้งข่าวสารผ่านระบบ SMS สหกรณ์ออนไลน์

อีกหนึ่งบริการใหม่จากสหกรณ์ แจ้งทุกความเคลื่อนไหวไปยังมือถือของสมาชิกทันที....

เมื่อ...คุณได้รับการอนุมัติเงินกู้สามัญ...เงินกู้พิเศษ

เมื่อ...คุณได้รับทุนสวัสดิการประเภทต่าง ๆ

เมื่อ...คุณได้รับเงินปันผลเฉลี่ยคืนประจำปี

เมื่อ...คุณถอนเงินจากบัญชีเกินกว่า 5,000 บาท

เมื่อ...คุณถอนเงินที่ไม่เคยถอนนานกว่า 6 เดือน

เมื่อ...คุณฝากเงิน ชำระหนี้ ฯลฯ ผ่านธนาคาร

เมื่อ...สหกรณ์แจ้งข่าวสารใหม่ๆ ให้คุณรับทราบ ฯลฯ

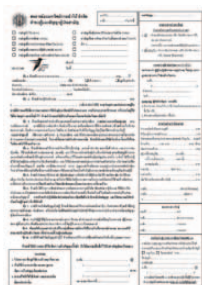


บริการเว็บไซต์สหกรณ์ www.025798899.com

เว็บไซต์สหกรณ์ www.025798899.com หรือ www.forestcoop.org

สหกรณ์บริการข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ สมาชิกสามารถค้นคว้าข้อมูลข่าวสารได้ดังนี้

1. หลักเกณฑ์เงินฝากออมทรัพย์ทุกประเภท
2. หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ทุกประเภท
3. การคำนวณยอดผ่อนชำระต่อเดือน
4. สวัสดิการของสมาชิกประเภทต่าง ๆ
5. การประกันชีวิตกลุ่ม
6. พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542
7. ข้อบังคับสหกรณ์ และระเบียบสหกรณ์
8. ประวัติความเป็นมาของสหกรณ์
9. วารสารสหกรณ์รายเดือนและสามารถอ่านย้อนหลังเดือนต่าง ๆ ที่ผ่านมาได้ หรือค้นหาข้อมูลข่าวสารจากคำที่ต้องการได้
10. ข่าวฝากจากสมาชิกเพื่อประชาสัมพันธ์
11. สามารถ Download แบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ดังนี้
 - ใบสมัครสมาชิก - สมาชิกสมทบ
 - เอกสารเงินกู้
 - เอกสารการขอใช้บริการสหกรณ์ ATM และสหกรณ์ทางโทรศัพท์
 - เอกสารการขอรับทุนสวัสดิการสมาชิก
 - เอกสารการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลสมาชิก
 - เอกสารเงินฝากสหกรณ์
 - เอกสารอื่นๆ



12. สามารถ Download รายงานกิจการประจำปี
13. รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการปีต่าง ๆ
14. บทความที่น่าสนใจ
15. ภาพกิจกรรมสหกรณ์
16. ติดต่อสอบถามหรือส่งอีเมลถึงสหกรณ์



info@025798899.com หรือ forestcoop@gmail.com

17. พิมพ์ใบเรียกเก็บประจำเดือนของสมาชิกด้วยตนเอง *
18. พิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน *

* การพิมพ์ใบเรียกเก็บประจำเดือน และพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน ต้องสมัครสหกรณ์ออนไลน์ก่อน

ขั้นตอนการสมัครสหกรณ์ออนไลน์

- 1) ลงทะเบียนใหม่ กรอกข้อมูล เลขที่สมาชิก, เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก, วัน เดือน ปีเกิด
- 2) กำหนดชื่อผู้ใช้และกำหนดรหัสผ่าน 4-12 ตัวอักษร
- 3) เข้าสู่ระบบ
19. อื่นๆ

บริการรับข่าวสารสหกรณ์

สิทธิสมัครสมาชิกวารสารสหกรณ์ป่าไม้รายเดือน เพื่อติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ถึงบ้านฟรีทุกเดือน โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ



การร่วมกิจกรรมของสหกรณ์ ในวาระต่างๆ



1. ค่ายเยาวชนคนรักป่า

สิทธิส่งบุตรสมัครเข้าร่วมโครงการค่ายเยาวชนสหกรณ์ เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในช่วงปิดภาคการศึกษา ของทุกปี



2. ค่ายครอบครัวสหกรณ์สัมพันธ์

สิทธิสมัครเข้าร่วมโครงการค่ายครอบครัวสหกรณ์สัมพันธ์ ทั้งครอบครัว (พ่อ แม่ ลูก) เพื่อส่งเสริมสถาบันครอบครัว และความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวสมาชิกสหกรณ์



3. กิจกรรมกลุ่มสมาชิก

สิทธิในการเสนอโครงการหรือเข้าร่วมโครงการกิจกรรมกลุ่มสมาชิก โดยขอรับงบประมาณสนับสนุนจากสหกรณ์รายละเอียดตามประกาศของสหกรณ์



4. การอบรมสัมมนา

สิทธิเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ หรือวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสหกรณ์เป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้แก่สมาชิกผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา



5. ร่วมชิงรางวัล และรับของชำร่วยในโอกาสต่าง ๆ

สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมชิงโชค ถูกรับรางวัล หรือรับของชำร่วยในโอกาสต่าง ๆ ที่สหกรณ์จัดกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของสมาชิก การส่งเสริมการออมทรัพย์ การประกันชีวิต หรืออื่น ๆ



6. สายใยที่ไม่เกษียณ

สิทธิพิเศษสำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมสายใยที่ไม่เกษียณที่สหกรณ์เป็นผู้จัดขึ้นสำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุในปีนั้น พร้อมรับของที่ระลึก

สิทธิประโยชน์สมาชิกเกษียณอายุราชการ

“เกษียณอายุราชการแล้วยังคงเป็นสมาชิกสหกรณ์ต่อไปได้
และสิทธิประโยชน์ยังเพิ่มขึ้นกว่าเดิม”

1. สิทธิรับทุนสวัสดิการเหมือนสมาชิกที่ยังไม่เกษียณอายุราชการ

 **สบายใจ..**
ที่ไม่เกษียณ

สมาชิกเกษียณอายุราชการที่ยังเป็นสมาชิกอยู่ มีสิทธิได้รับทุนสวัสดิการ เช่นเดียวกับสมาชิกที่ยังไม่เกษียณอายุราชการ ดังนี้

-  ทุนสวัสดิการเพื่อวันเกิดสมาชิก
-  ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก
-  ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก
-  ทุนสวัสดิการส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก
-  ทุนสวัสดิการส่งเสริมการเรียนรู้ของสมาชิก
-  ทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส
-  ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกประสบภัย
-  ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์การศพสมาชิก
-  ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหญ่
-  ทุนสวัสดิการประกันชีวิตทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเมื่อทุพพลภาพ
-  ทุนสวัสดิการบ้านหลังใหม่
-  ทุนสวัสดิการเพื่ออุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์
-  ทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิกไม่มีบุตรหรือเป็นโสด

2. สิทธิรับทุนสวัสดิการมากกว่าสมาชิกที่ยังไม่เกษียณอายุราชการ

 **ทุนเพื่อบำเหน็จสมาชิกเกษียณอายุราชการ** จ่ายให้เฉพาะสมาชิกที่อายุครบ 60 ปี (ได้รับเฉพาะปีที่เกษียณเพียง 1 ครั้ง) และเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี

คำนวณได้ ดังนี้ บำเหน็จ = $\frac{\text{จำนวนปี} \times \text{จำนวนหุ้น}}{100}$

ทั้งนี้ไม่น้อยกว่า 2,000 บาท และไม่เกิน 7,000 บาท สหกรณ์จะจ่ายเงินทุนให้ภายในเดือน ต.ค. ของทุกปี โดยนำฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์คงเหลือ และไม่ต้องยื่นคำขอ



ทุนเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส จ่ายให้สมาชิกที่อายุ 61 ปีขึ้นไป และเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี โดยจะจ่ายตามอายุการเป็นสมาชิก อายุสมาชิกละ 10 ปี จ่าย 1,000 บาท อายุสมาชิกตั้งแต่ 20 ปี จ่าย 1,500 บาท อายุสมาชิกตั้งแต่ 30 ปี จ่าย 2,000 บาท สหกรณ์จะจ่ายเงินทุนให้ภายในเดือน ต.ค. ของทุกปี โดยนำฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์ สิ้นมัธยัสถ์ และไม่ต้องยื่นคำขอ

3. สิทธิรับเงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก

สมาชิกที่เกษียณอายุราชการและยังคงเป็นสมาชิก อยู่กับสหกรณ์ ซึ่งอายุครบ 65 ปี ไม่อาจทำประกันชีวิต ได้ หากถึงแก่กรรมสหกรณ์จะมอบเงินช่วยเหลือค่าทำ ศพสมาชิก ตามอายุการเป็นสมาชิก ปีละ 10,000 บาท ทั้งนี้ไม่เกิน 100,000 บาท



4. สิทธิฝากเงินออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุขในอัตรา ดอกเบี้ยสูง

สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ มีสิทธิพิเศษเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เกษียณเปี่ยมสุข เพื่อฝากเงินบำเหน็จ บำนาญ กบข. บำเหน็จดำรงชีพ หรือ เงินอื่นใดที่ได้รับจากทางราชการ ในอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าบัญชีเงินฝาก ออมทรัพย์ทุกประเภทและยังมีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทุกประเภทบัญชี

5. สิทธิการกู้ยืม หรือเงินฝาก

สมาชิกเกษียณอายุราชการมีสิทธิกู้ยืม หรือเงินฝากได้ไม่เกินกว่า 90 % ของเงินค่าหุ้น หรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์

6. สิทธิการงดส่งค่าหุ้น

สมาชิกเกษียณอายุราชการที่ไม่มีหนี้ หรือมีหนี้สินไม่เกินกว่าค่าหุ้น ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์ สามารถงดส่งค่าหุ้นรายเดือนได้ นอกจากนี้ยังสามารถระดมค่าหุ้นเพิ่มได้ตามความสมัครใจ

7. สิทธิรับเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

สมาชิกเกษียณอายุราชการมีสิทธิรับเงินปันผลและเฉลี่ยคืน เช่นเดียวกับสมาชิกที่ยังไม่ได้เกษียณอายุราชการ

8. สิทธิรับใบแจ้งยอดบัญชีรายไตรมาส

สมาชิกเกษียณอายุราชการจะได้รับบริการพิเศษ โดยสหกรณ์จะส่ง “ใบแจ้งยอดคงเหลือรายไตรมาส” เพื่อแจ้งจำนวนเงินทุนเรือนหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ (ถ้ามี) ทุกๆ 3 เดือน เพื่อเป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ โดยสหกรณ์จัดส่งให้ถึงบ้านสมาชิก

9. สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมและรับบริการทางวิชาการ

สมาชิกเกษียณอายุราชการยังคงมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมเชิงสังคม ลุ้นรับรางวัล หรือรับของชำร่วยในโอกาสต่างๆ เช่นเดียวกับสมาชิก และยังได้รับสิทธิพิเศษเข้าร่วมกิจกรรมสำหรับผู้เกษียณอายุราชการที่สหกรณ์จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ

10. ไม่ต้องหักเงินเดือน ณ ที่จ่าย และกู้หุ้นไม่เกิน 60% ให้นำเงินปันผลชำระหนี้ได้ (โดยจะต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์เพื่อชำระหนี้)

ในกรณีที่สมาชิกมีหนี้เกินกว่า 90% ของหุ้น ให้ชำระหนี้บางส่วนเพื่อให้มีหนี้คงเหลือ 60% ของหุ้น หรือสมาชิกที่มีหนี้ไม่เกิน 60% ของหุ้น สามารถกู้หุ้นไม่เกิน 60% โดยสามารถนำเงินปันผลมาชำระหนี้ได้ ตัวอย่างเช่น

 มีหุ้น 100,000 บาท จะได้รับเงินปันผลประมาณปีละ 5,500 บาท (5.50%)

 กู้หุ้น 60,000 บาท จะต้องผ่อนชำระ 30 ปี ประมาณปีละ 4,560 บาท เดือนละ 380 บาท (6.50%)

 แฉ่งนำเงินปันผลเข้าบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์เพื่อชำระหนี้ (ได้ดอกเบี้ยด้วย)

 มีหุ้น 100,000 บาท รับเงินปันผล 5.50% ปีละ 5,500 บาท 30 ปี เท่ากับ 165,000 บาท

 กู้ 60,000 บาท จ่ายดอกเบี้ย 6.50% 30 ปี ดอกเบี้ยรวม เท่ากับ 75,949 บาท

 กำไร เท่ากับ 89,051 บาท

การชำระหนี้จะหักจากเงินปันผลที่นำฝากในบัญชีออมทรัพย์อเนกประสงค์เพื่อชำระหนี้โดยอัตโนมัติไม่ต้องหักเงินเดือน ณ ที่จ่าย

บุคคลในครอบครัวสมาชิกสมัคร เป็นสมาชิกสมทบ

เป็นบุคคลในครอบครัวของสมาชิก คือ บุตร
อายุ 20 ปี หรือบรรลุนิติภาวะ คู่สมรส หรือบิดา
มารดา ของสมาชิก หรือของคู่สมรสสมาชิก



สมัครได้อย่างไร

1. กรอกใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด (ดาวน์โหลดได้ที่ www.025798899.com) และมีผู้รับรองที่เป็นสมาชิกหลักของครอบครัว

2. แบบหลักฐาน

1) คู่สมรส แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส, รูปถ่าย 1 นิ้ว

2) บุตร แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป

3) บิดา มารดาของสมาชิก และคู่สมรสสมาชิก

- แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป

3. ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท

- สมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลในครอบครัวอาจให้ สหกรณ์หักเงินค่าหุ้น เงินฝาก ณ ที่จ่ายจากเงินได้รายเดือนจากสมาชิกหลักของครอบครัวได้

4. ยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด หรือส่งทางไปรษณีย์

วิธีการชำระค่าหุ้นและค่าธรรมเนียม

1. จำนวนเงินที่ต้องชำระพร้อมยื่นใบสมัคร

- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท
(กรณีสมัครครั้งที่ 2 ชำระค่าธรรมเนียม 1,000 บาท)
- ค่าหุ้นแรกเข้า 100 บาท
- เปิดบัญชีออมทรัพย์ 100 บาท

- ค่าธรรมเนียมบัตร

ATM สหกรณ์ 200 บาท

- รวมทั้งสิ้น 500 บาท

- กรณีไม่ทำบัตร ATM รวม 300 บาท



2. วิธีการชำระเงินค่าสมัคร

- สมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลในครอบครัวอาจให้สหกรณ์หักเงิน ณ ที่จ่ายจากเงินได้รายเดือนจากสมาชิกหลักของครอบครัวได้ หรือ

1. ชำระเป็นเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์

2. ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย

ทุกสาขา ทั่วประเทศ โดยใช้แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน (Payment) พร้อมระบุสมัครสมาชิกสมทบ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่

www.025798899.com

สิทธิการกู้เงินสำหรับสมาชิกสมทบ

การให้เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone) สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลในครอบครัว

คุณสมบัติของผู้กู้

1. ต้องเป็นบุคคลในครอบครัวสมาชิก ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ ให้รวมถึงบุตรบุญธรรมด้วย
2. ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

วงเงินกู้

1. กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ ทั้งนี้ ไม่เกิน 30,000 บาท
2. เมื่อชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวดเดือน สามารถกู้ใหม่ได้

ระยะเวลาการผ่อนชำระเงินกู้

1. ชำระคืน ไม่เกิน 12 งวดเดือน
2. ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราคงที่เท่ากันทุกเดือน (เว้นแต่ งวดสุดท้าย)

วิธีการชำระเงินกู้ : ชำระโดยการหักเงินจากบัญชีออมทรัพย์ สิ้นมีธยัสถ์ที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

1. คำขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนการกู้ และระยะเวลาการอนุมัติ

1. ยื่นคำขอกู้และสัญญาเงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่สหกรณ์
2. เมื่อคณะกรรมการเงินกู้อนุมัติแล้ว ผู้กู้สามารถกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone) ได้ตลอดอายุสัญญาเงินกู้
3. ผู้กู้สามารถรับเงินกู้ฉุกเฉินโดยผ่านบัญชีออมทรัพย์สิ้นมีธยัสถ์ที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์

อัตราดอกเบี้ย : อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

การให้เงินกู้สามัญ

สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นบุคคล ในครอบครัวสมาชิก

คุณสมบัติของผู้กู้

1. ต้องเป็นสมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลในครอบครัวสมาชิก ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ ให้รวมถึงบุตรบุญธรรมด้วย
2. ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

วงเงินกู้

1. กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์
2. เมื่อชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวดเดือน สามารถกู้ใหม่ได้

การผ่อนชำระเงินกู้

1. ชำระคืน ไม่เกิน 360 งวดเดือน
2. ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราคงที่เท่ากันทุกเดือน (เว้นแต่งวดสุดท้าย)

วิธีการชำระเงินกู้ : ชำระโดยการหักเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สิ้นมัยย์สตร์ที่สมาชิกสมทบมีอยู่กับสหกรณ์

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1. คำขอกู้และสัญญาเงินกู้สามัญตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนการกู้ และระยะเวลาการอนุมัติ

1. ยื่นคำขอกู้และสัญญาเงินกู้สามัญพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ 6 ได้ที่ สหกรณ์
2. เมื่อคณะกรรมการเงินกู้อนุมัติแล้ว ผู้กู้สามารถรับเงินกู้สามัญโดยผ่านบัญชีออมทรัพย์สิ้นมัยย์สตร์ที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์

อัตราดอกเบี้ย : อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

เงินกู้พิเศษ

เงินกู้พิเศษแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- (1) เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะกรณีรับโอนหนี้จากสมาชิก
- (2) เงินกู้พิเศษจากบัญชีเงินฝากที่สมาชิกสมทบมืออยู่กับสหกรณ์

สมาชิกสมทบซึ่งมีหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินและหรือหนี้เงินกู้สามัญคณะกรรมการเงินกู้อาจพิจารณาให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกผู้นั้นอีกก็ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้

สมาชิกสมทบที่ยังส่งเงินชำระหนี้เงินกู้พิเศษไม่ครบ สมาชิกสมทบผู้นั้นจะต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการเงินกู้ หรือบุคคลอื่นซึ่งได้รับมอบหมายจากสหกรณ์เข้าตรวจทรัพย์สินหรือกิจการที่ใช้เงินกู้นั้น ในเวลาอันสมควรได้เสมอ และต้องชี้แจงข้อความเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจให้ทราบตามความประสงค์

สมาชิกสมทบที่ยังส่งคืนเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะกรณีรับโอนหนี้จากสมาชิกไม่ครบ สมาชิกสมทบผู้นั้นจะขายหรือโอนทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันเงินกู้ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดแก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นและได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากคณะกรรมการดำเนินการ

เงินกู้พิเศษจากบัญชีเงินฝากที่สมาชิกสมทบมืออยู่กับสหกรณ์ ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของจำนวนเงินฝากที่สมาชิกสมทบผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ณ วันที่ยื่นคำขอกู้

เงินกู้พิเศษจากบัญชีเงินฝากที่สมาชิกสมทบมืออยู่กับสหกรณ์ หากผู้กู้ผิดนัดไม่ชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้สหกรณ์ใช้สิทธิเบิกถอนเงินฝากของผู้กู้ที่ได้จำนำไว้กับสหกรณ์เพื่อชำระหนี้เงินกู้นี้ดังกล่าวตามจำนวนที่ค้างชำระได้โดยมิต้องบอกกล่าว

สิทธิประโยชน์สมาชิกสมทบ



1. สิทธิฝากเงินได้ดอกเบี้ยสูง

มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทุกประเภท (ยกเว้นบัญชีออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข) และอัตราดอกเบี้ยสูงเท่ากับสมาชิก ทั้งนี้ จำนวนเงินฝากไม่เกิน 30,000,000 บาท



2. สิทธิซื้อหุ้น – รับเงินปันผลผลตอบแทนสูง

สมาชิกสมทบชำระค่าหุ้นแรกเข้าเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 100 บาท สามารถระดมหุ้นเพิ่มได้เมื่อต้องการและตามที่สหกรณ์กำหนด โดยสมาชิกสมทบจะมีหุ้นในสหกรณ์ไม่เกิน 1,000,000 บาท และจะได้รับเงินปันผลตามหุ้นที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์ และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ เช่นเดียวกับสมาชิก



3. สิทธิการกู้และค้ำประกัน

มีสิทธิกู้เงินและค้ำประกันเงินกู้รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นและเงินฝากที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์



4. สิทธิรับเงินเฉลี่ยคืน

สมาชิกสมทบมีสิทธิได้รับเงินเฉลี่ยคืนเช่นเดียวกับสมาชิกหลัก เงินเฉลี่ยคืนคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกสมทบกู้เงินโดยใช้หุ้นหรือเงินฝากค้ำประกัน อัตราเงินเฉลี่ยคืนกำหนดโดยที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี



5. สมาชิกสมทบมีสิทธิประกันคุ้มครองอุบัติเหตุ 1,600,000 บาท

สมาชิกสมทบซึ่งชำระเบี้ยประกันโดยหัก ณ ที่จ่ายจากส่วนราชการได้ มีสิทธิเข้าร่วมประกันชีวิตผลประโยชน์คุ้มครองชีวิต 800,000 บาท อุบัติเหตุคุ้มครอง 1,600,000 บาท โดยจ่ายเบี้ยประกันต่ำ เพียงเดือนละ 470 บาท



6. สิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์การประชุมใหญ่

สิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์การประชุมใหญ่สามัญประจำปี แต่ไม่มีสิทธิอภิปรายหรือร่วมลงมติ หรือสมัครรับการเลือกตั้งใด ๆ



7. สมาชิกสมทบมีสิทธิรับบริการทางวิชาการและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่ายเยาวชนสหกรณ์
2. ค่ายครอบครัวสหกรณ์สัมพันธ์
3. กิจกรรมกลุ่มสมาชิก
4. การฝึกอบรม และสัมมนา
5. กิจกรรมอื่น ๆ ตามประกาศสหกรณ์



8. ร่วมชิงรางวัล และรับของชำร่วยในโอกาสต่าง ๆ

สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมชิงโชค ลุ้นรับรางวัล หรือรับของชำร่วยในโอกาสต่าง ๆ ที่สหกรณ์จัดกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ของสมาชิกและสมาชิกสมทบ เช่น การส่งเสริมการออมทรัพย์ การประกันชีวิต

คณะผู้จัดทำ

คู่มือสมาชิก 2556

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

เรียบเรียงโดย

นายวิจิต สอนธิวนิช

นางณภัทร อินสกุล

น.ส.รัตนพร ศิริวงศ์

กราฟฟิค

นายวิจิต สอนธิวนิช

ออกแบบ

นายวิจิต สอนธิวนิช

พิสูจน์อักษร

นางภาราดา หินอ่อน

นางณภัทร อินสกุล

น.ส.ขนิษฐา จิตต์ประเสริฐศรี

น.ส.รัตนพร ศิริวงศ์